

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชัชวาลย์ วรรณมาลา	ประธานสภาฯ	ชัชวาลย์ วรรณมาลา	
๒	นายบุญเสริญ ฟองคำ	รองประธานสภาฯ	บุญเสริญ ฟองคำ	
๓	นายสมพงษ์ ศรีเรือง	สมาชิกสภา เขต ๑	สมพงษ์ ศรีเรือง	
๔	นายจำนงค์ วงศ์คำเรือง	สมาชิกสภา เขต ๑	จำนงค์ วงศ์คำเรือง	
๕	นายบุญชัย กิติกุล	สมาชิกสภา เขต ๒	บุญชัย กิติกุล	
๖	นายจำลอง บ้านเกาะใต้	สมาชิกสภา เขต ๒	จำลอง บ้านเกาะใต้	
๗	นายบุญมี ไฉ่แข็ง	สมาชิกสภา เขต ๒	บุญมี ไฉ่แข็ง	
๘	นายยงยุทธ ทีเชียว	สมาชิกสภา เขต ๒	ยงยุทธ ทีเชียว	
๙	นางบำเพ็ญ ดวงแก้ว	สมาชิกสภา เขต ๑	บำเพ็ญ ดวงแก้ว	
๑๐	นางนิภา ว่องไว	สมาชิกสภา เขต ๑	นิภา ว่องไว	
๑๑	นางรุ่งนภา จมภู	เลขานุการสภาฯ	รุ่งนภา จมภู	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทรัพย์ทวี คำมา	นายกเทศมนตรี	ทรัพย์ทวี คำมา	
๒	นายอินสอน จันทะมงคล	รองนายกเทศมนตรี	อินสอน จันทะมงคล	
๓	นายสุระกัน ้วยภา	รองนายกเทศมนตรี	สุระกัน ้วยภา	
๔	นายสถาพร เสาร์แก่น	เลขานายกเทศมนตรี	สถาพร เสาร์แก่น	
๕	นายธนพล ปวงเรือน	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘	ธนพล ปวงเรือน	
๖	นายดิ่ง มงคล	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙	ดิ่ง มงคล	
๗	ร.ต.ธงชัย ดวงสว่าง	รองประธานชุมชนเจริญทรัพย์	ธงชัย ดวงสว่าง	
๘	นายธนิตพงศ์ ไชยพัฒน์อมร	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖	ธนิตพงศ์ ไชยพัฒน์อมร	
๙	นางสาวนิตาชล ทองขาว	ปลัดเทศบาล	นิตาชล ทองขาว	

เลขานุการได้ตรวจสอบจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างที่มาประชุมแล้ว ปรากฏว่าครบองค์ประชุม ดังนี้

- มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง มาประชุม จำนวน ๑๑ คน
- มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ไม่มาประชุม จำนวน - คน
- มีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๙ คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานสภา

เรียนท่านนายก รองนายก สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง และผู้นำชุมชนทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ มีสมาชิกสภาเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๑ คน ถือว่าครบองค์ประชุม บัดนี้ถึงเวลาอันสมควร กระผมจึงขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑.การเสนอร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

๒.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ

๓.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

๔.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ

๕.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

๖.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ

๗.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่
สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

๘.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ

๙.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

๑๐.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ

๑๑.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

๑๒.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๓ การลงมติ

๑๓.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

๑๔.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๓ การลงมติ

๑๕.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่
สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

๑๖.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่
สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๓ การลงมติ

๑๗.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

๑๘.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๓ การลงมติ

๑๙.การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒๐.การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒๑.การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑.กิจกรรมสภากาแพ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ประธานสภา

ตามที่เลขานุการสภา ได้ส่งรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้ท่านสมาชิกสภาทุกท่านแล้ว และได้ผ่านการตรวจสอบจาก
คณะกรรมการการตรวจรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ท่านคงได้อ่านและพิจารณาอย่าง
รอบคอบแล้ว มีสมาชิกท่านใดจะขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมครั้งที่ผ่าน
มาหรือไม่ ถ้ามีกรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

ไม่มีสมาชิกสภาท่านใด ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติม

ประธานสภา

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใด จะขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ผมจะขอมติ
ที่ประชุม หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา กรุณายก
มือขึ้นครับ

ที่ประชุม

พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา จำนวน ๑๐ เสียง

ประธานสภา

หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ไม่เห็นชอบการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่าน
มา กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม งงดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา
๑.การเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
วาระที่ ๑ รับหลักการ

ประธานสภา ขอเรียนเชิญท่านนายกชี้แจงครับ
นายกเทศมนตรี ท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาและท่านผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ คณะผู้บริหาร
เทศบาลตำบลแม่ท่าช้างจะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔
ต่อสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างจึงขอแถลงให้ท่าน
ประธานและสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลังตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑.สถานการณ์คลังของเทศบาล

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลตำบล
แม่ท่าช้าง มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น ๒๔,๙๕๐,๕๐๑.๘๒ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม ๑๑,๒๑๐,๑๖๘.๒๘ บาท

๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม ๑๓,๗๕๐,๗๗๔.๒๙ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน - โครงการ
รวมเป็นเงิน - บาท

๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน - โครงการ
รวมเป็นเงิน - บาท

๑.๑.๖ เงินกู้ยืมค้าง - บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐,๘๓๐.๗๐ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร ๑๕๙,๖๖๘.๖๔ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ๕๕๐,๔๑๐.๘๐ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน ๑๗๑,๓๑๓.๗๕ บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ - บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด ๓๐๐.๐๐ บาท

หมวดรายได้จากทุน - บาท

หมวดภาษีจัดสรร	๑๓,๔๗๙,๔๗๑.๕๑	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๙,๖๓๙,๖๖๖.๐๐	บาท
(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์	๑๒,๓๑๒.๐๐	บาท
(๓) รายจ่ายจริงจำนวน ๒๒,๒๓๑,๕๐๔.๑๒ บาท ประกอบด้วย		
งบกลาง	๕,๔๕๐,๐๘๐.๐๐	บาท
งบบุคลากร	๙,๑๑๙,๖๕๖.๐๐	บาท
งบดำเนินการ	๕,๖๔๘,๑๒๓.๙๒	บาท
งบลงทุน	๑,๓๕๓,๑๘๘.๐๐	บาท
งบรายจ่ายอื่น	-	บาท
งบเงินอุดหนุน	๖๖๐,๔๕๖.๒๐	บาท
(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดย ระบுவัตถุประสงค์	๑๒,๓๑๒.๐๐	บาท
(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	๕,๕๕๗,๙๓๕.๐๐	บาท
(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	๐.๐๐	บาท
(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม	๐.๐๐	บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง
อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่

๒.๑ รายรับ

รายการ	รับจริง ปี ๒๕๖๒	รับจริง ปี ๒๕๖๓	ประมาณการ ปี ๒๕๖๔
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	๓,๐๕๙,๔๗๘.๙๕	๑๕๙,๗๐๓.๐๓	๓,๒๔๐,๓๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต	๕๒๔,๘๑๗.๔๐	๕๓๖,๖๑๗.๓๐	๖๘๑,๖๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๙๒,๕๙๒.๐๕	๑๗๑,๓๑๓.๗๕	๒๕๐,๐๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	-	-
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๑,๑๐๐.๐๐	๓๐๐	๔,๐๐๐
หมวดรายได้จากทุน	-	-	-
รวมรายได้จัดเก็บ	๓,๗๘๗,๙๘๘.๔๐	๘๖๗,๙๓๔.๐๘	๔,๑๗๕,๙๐๐
รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๕,๔๙๗,๗๗๘.๓๖	๑๓,๔๗๙,๔๗๑.๕๑	๑๗,๙๑๑,๗๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕,๔๙๗,๗๗๘.๓๖	๑๓,๔๗๙,๔๗๑.๕๑	๑๗,๙๑๑,๗๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๙,๘๙๑,๖๖๐.๐๐	๙,๖๓๙,๖๖๖	๑๑,๒๐๐,๐๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๙,๘๙๑,๖๖๐.๐๐	๙,๖๓๙,๖๖๖	๑๑,๒๐๐,๐๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบุวัตถุประสงค์			
หมวดเงินอุดหนุน (ระบุวัตถุประสงค์)	๒๕,๘๐๐.๐๐	๑๒,๓๑๒	๑๒,๔๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้โดยระบุวัตถุประสงค์	๒๕,๘๐๐.๐๐	๑๒,๓๑๒	๑๒,๔๐๐
รวม	๒๙,๒๐๓,๒๒๖.๗๖	๒๓,๙๙๙,๓๘๓.๕๙	๓๓,๓๐๐,๐๐๐

๒.๒ รายจ่าย

งบ	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๑	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๒	ประมาณการ ปี ๒๕๖๓
งบกลาง	๕,๕๓๘,๑๒๘.๐๑	๕,๔๕๐,๐๘๐	๗,๓๓๒,๘๐๐
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	๘,๙๙๗,๙๙๘	๙,๑๑๙,๖๕๖	๑๒,๔๐๘,๓๐๐
งบดำเนินการ (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและ วัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๔,๕๑๓,๑๒๗.๒๖	๕,๕๒๐,๒๘๓.๒๑	๙,๓๑๔,๑๐๐
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)	๒,๕๓๓,๔๔๘	๑,๓๕๓,๑๘๘	๓,๔๖๖,๘๐๐
งบรายจ่ายอื่น(หมวดรายจ่ายอื่น)	-	-	-
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๔๕๗,๐๐๐	๖๖๐,๔๕๖.๒๐	๗๗๘,๐๐๐
รวม	๒๒,๐๓๙,๗๐๑.๒๗	๒๒,๑๐๓,๖๖๓.๔๑	๓๓,๓๐๐,๐๐๐

รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง
อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป(๑๐,๘๘๗,๔๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนและสถิติวิชาการ	งานบริหารงานคลัง
งานบริหารทั่วไป (๑๐,๘๘๗,๔๐๐)			
งบบุคลากร (๖,๙๙๕,๓๐๐)			
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)(๒,๖๒๕,๗๐๐)			
-เงินเดือนนายก/รองนายก	๖๙๖,๕๐๐		
-เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐		
-เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐		
-เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี	๑๙๘,๘๐๐		
-เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑,๔๙๐,๔๐๐		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)(๔,๓๖๙,๖๐๐)			
-เงินเดือนพนักงาน	๒,๖๕๙,๒๐๐		
-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	๘๔,๒๐๐		
-เงินประจำตำแหน่ง	๑๒๖,๐๐๐		
-ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	๑๙๑,๐๐๐		
-ค่าจ้างพนักงานจ้าง	๑,๑๘๕,๒๐๐		
-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๑๒๔,๐๐๐		
งบดำเนินงาน (๒,๗๘๓,๔๐๐)			
ค่าตอบแทน (๗๙๔,๐๐๐)			
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๐๐,๐๐๐		
-ค่าเบี้ยประชุม	๑๐,๐๐๐		
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๑๐,๐๐๐		
-ค่าเช่าบ้าน	๑๔๔,๐๐๐		
-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๓๐,๐๐๐		
ค่าใช้จ่าย (๑,๑๗๙,๔๐๐)			
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๓๒,๐๐๐		
-รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๔๐,๐๐๐		

แผนงานบริหารงานทั่วไป(๑๐,๘๘๗,๕๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนและสถิติวิชาการ	งานบริหารงานคลัง
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น			
-ของรางวัลหรือเงินรางวัล	๕,๐๐๐		
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน อาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๑๕๐,๐๐๐		
-ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	๕,๐๐๐		
-ค่าลงทะเบียน	๑๕๐,๐๐๐		
-โครงการจัดการเลือกตั้งสภาเทศบาลและ ผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง	๓๐๐,๐๐๐		
-โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการป้องกันการ ทุจริตแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน	๑๕,๐๐๐		
-โครงการจ้างเหมาทำวารสารเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของเทศบาล	๑๐,๐๐๐		
-โครงการจ้างเหมาพัฒนาและดูแลเว็บไซต์ ของเทศบาล	๑๕,๐๐๐		
-โครงการบริหารจัดการเมืองอัจฉริยะ Smart City	๔๒,๔๐๐		
-โครงการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และรับเรื่องราวร้องทุกข์	๕,๐๐๐		
-โครงการบริหารจัดการศูนย์ปรองดอง สมานฉันท์ระดับท้องถิ่น	๕,๐๐๐		
-โครงการปกป้องสถาบันกษัตริย์ และ สถาบันสำคัญของชาติ	๑๐,๐๐๐		
-โครงการสำนักงานเทศบาลปลอด ยาเสพติด	๕,๐๐๐		
-โครงการอบรมจริยธรรมและคุณธรรม สำหรับการทำงานของผู้บริหาร สมาชิก และ พนักงานเทศบาล	๔๐,๐๐๐		
-โครงการฝึกอบรมพัฒนาและเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน ข่าวสารและรับเรื่องราวร้องทุกข์	๒๐๐,๐๐๐		
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๕๐,๐๐๐		

แผนงานบริหารงานทั่วไป(๑๐,๘๘๗,๔๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนและสถิติ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง
ค่าวัสดุ (๓๖๐,๐๐๐)			
-วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐		
-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐,๐๐๐		
-วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐,๐๐๐		
-วัสดุก่อสร้าง	๑๐,๐๐๐		
-วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๓๐,๐๐๐		
-วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๒๐๐,๐๐๐		
-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑๐,๐๐๐		
-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐		
-วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๐,๐๐๐		
-วัสดุอื่นๆ	๕,๐๐๐		
ค่าสาธารณูปโภค (๔๕๐,๐๐๐)			
-ค่าไฟฟ้า	๒๕๐,๐๐๐		
-ค่าน้ำประปา ค่าบาดาล	๑๐,๐๐๐		
-ค่าบริการโทรศัพท์	๗๐,๐๐๐		
-ค่าบริการไปรษณีย์	๒๐,๐๐๐		
-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๑๐๐,๐๐๐		
งบลงทุน (๑,๐๒๘,๗๐๐)			
ค่าครุภัณฑ์ (๑,๐๒๘,๗๐๐)			
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
-ค่าจัดซื้อชั้นเก็บของอเนกประสงค์ ขนาด ๓ ช่อง	๑,๐๐๐		
-ค่าจัดซื้อตู้เก็บแฟ้มแบบช่อง	๖,๐๐๐		
-ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	๑๑,๐๐๐		
-ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา	๗,๕๐๐		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
-ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ๒,๔๐๐ ซีซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อ แบบดับเบิลแคป	๘๕๔,๐๐๐		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่			
-ค่าจัดซื้อโทรทัศน์ LED ทีวี	๖,๕๐๐		
-ค่าจัดซื้อมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	๒๘,๒๐๐		

แผนงานบริหารงานทั่วไป(๑๐,๘๘๗,๔๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนและสถิติ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
-ค่าจัดซื้อเครื่องซักผ้า	๑๘,๐๐๐		
-ค่าจัดซื้อตู้เย็น	๖,๕๐๐		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			
-ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง	๖๐,๐๐๐		
-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	๑๕,๐๐๐		
-ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑	๑๐,๐๐๐		
-ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	๕,๐๐๐		
งบเงินอุดหนุน (๘๐,๐๐๐)			
-เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
-โครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐		
-เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
-โครงการจัดงานพระราชพิธี และประเพณีท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔	๓๐,๐๐๐		
-โครงการจัดงานมหกรรมไม้ดอกไม้ประดับ ครั้งที่ ๔๕ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔	๓๐,๐๐๐		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ (๕๕,๐๐๐)			
งบดำเนินงาน (๕๕,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๕๕,๐๐๐)			
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้ารายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
-โครงการการจัดงานนิทรรศการของเทศบาล		๑๐,๐๐๐	
-โครงการจัดส่งผลงานเทศบาลเข้าประกวด รางวัลต่างๆ		๕,๐๐๐	
-โครงการเทศบาลพบประชาชน		๕,๐๐๐	
-โครงการประชุมจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		๕,๐๐๐	
-โครงการประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ		๓๐,๐๐๐	

แผนงานบริหารงานทั่วไป(๑๐,๘๘๗,๔๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนและ สถิติวิชาการ	งานบริหารงานคลัง
งานบริหารงานคลัง (๒,๐๕๔,๐๐๐)			
งบบุคลากร (๑,๗๕๔,๐๐๐)			
เงินเดือนฝ่ายประจำ (๑,๗๕๔,๐๐๐)			
-เงินเดือนพนักงาน			๑,๕๕๘,๐๐๐
-เงินประจำตำแหน่ง			๔๒,๐๐๐
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			๑๕๐,๐๐๐
-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง			๒๔,๐๐๐
งบดำเนินการ (๓๐๐,๐๐๐)			
ค่าตอบแทน (๑๗๕,๐๐๐)			
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			๑๕๐,๐๐๐
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ			๕,๐๐๐
-ค่าเช่าบ้าน			๑๐,๐๐๐
-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			๑๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย (๘๐,๐๐๐)			
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			๑๐,๐๐๐
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ			
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร			๓๐,๐๐๐
-ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ			๓๐,๐๐๐
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			๑๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ (๔๐,๐๐๐)			
-วัสดุสำนักงาน			๒๐,๐๐๐
-วัสดุคอมพิวเตอร์			๒๐,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค (๕,๐๐๐)			
-ค่าบริการไปรษณีย์			๕,๐๐๐

แผนงานรักษาความสงบภายใน (๑๔๕,๐๐๐)	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	
งบดำเนินงาน (๑๔๕,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๑๔๕,๐๐๐)			
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ข่ายลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-โครงการการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เบื้องต้น		๕๐,๐๐๐	
-โครงการการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		๑๐,๐๐๐	
-โครงการบริหารจัดการศูนย์อาสาสมัครป้องกัน ภัยฝ่ายพลเรือนเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง		๑๐,๐๐๐	
-โครงการบูรณาการการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หลักสูตรทบทวน)		๕๐,๐๐๐	
-โครงการป้องกันลดอุบัติเหตุและให้บริการ ประชาชนในงานเทศกาลสำคัญ		๕,๐๐๐	
-โครงการฝึกอบรมซักซ้อมแผนป้องกันภัย		๑๕,๐๐๐	
-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแก่ประชาชน		๕,๐๐๐	
แผนงานการศึกษา (๕,๓๖๓,๐๐๐)	งานบริหารทั่วไป		
งบบุคลากร (๒,๓๐๘,๓๐๐)			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๒,๓๐๘,๓๐๐)			
-เงินเดือนพนักงาน	๑,๐๕๓,๕๐๐		
-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	๒๐,๐๐๐		
-เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐		
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๑๔๒,๘๐๐		
-เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	๕๐,๐๐๐		
งบดำเนินงาน (๒,๔๙๑,๗๐๐)			
ค่าตอบแทน (๓๖๐,๐๐๐)			
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐		
-ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐		
-ค่าเช่าบ้าน	๑๕๐,๕๐๐		
-เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	๑๕,๐๐๐		

แผนงานการศึกษา (๕,๓๖๓,๐๐๐)	งานบริหารทั่วไป		
ค่าใช้จ่าย (๑,๓๘๗,๓๐๐)			
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๓๐๐,๐๐๐		
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๓๐,๐๐๐		
-ค่าลงทะเบียน	๓๐,๐๐๐		
-โครงการจัดงานนิทรรศการ เปิดบ้านวิชาการ ผลงานครูและนักเรียน	๑๕,๐๐๐		
-โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ศพด.แม่ท่าช้าง	๒๐,๐๐๐		
-โครงการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๑๐,๐๐๐		
-โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็ก	๑๐,๐๐๐		
-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในเด็กและสถานศึกษา	๑๕,๐๐๐		
-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา	๕๐,๐๐๐		
-โครงการส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการและจัดนิทรรศการผลงาน	๑๐,๐๐๐		
-โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง	๕,๐๐๐		
-โครงการส่งเสริมรักการอ่าน	๑๐,๐๐๐		
-โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (๘๔๒,๓๐๐)			
-ค่าจัดซื้ออาหารกลางวัน	๕๕๙,๒๕๐		
-ค่าจัดการเรียนการสอน	๑๘๗,๐๐๐		
-ค่าหนังสือเรียน	๑๗,๐๐๐		
-ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๗,๐๐๐		
-ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๒๕,๕๐๐		
-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๖,๕๕๐		

แผนงานการศึกษา (๕,๓๖๓,๐๐๐)	งานบริหารทั่วไป		
-โครงการหนุนน้อยฟันสวยสุขภาพดี	๑๐,๐๐๐		
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๓๐,๐๐๐		
ค่าวัสดุ (๖๖๙,๐๐๐)			
-วัสดุสำนักงาน	๓๐,๐๐๐		
-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๕,๐๐๐		
-วัสดุงานบ้านงานครัว	๒๐,๐๐๐		
-ค่าอาหารเสริม (นม)	๔๗๙,๐๐๐		
-วัสดุก่อสร้าง	๓๐,๐๐๐		
-วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑๐,๐๐๐		
-วัสดุการเกษตร	๑๐,๐๐๐		
-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐		
-วัสดุคอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐		
-วัสดุดนตรี	๒๐,๐๐๐		
ค่าสาธารณูปโภค (๗๕,๐๐๐)			
-ค่าไฟฟ้า	๕๐,๐๐๐		
-ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	๑๐,๐๐๐		
-ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๑๕,๐๐๐		
งบลงทุน (๑๘๗,๒๐๐)			
ค่าครุภัณฑ์ (๓,๐๐๐)			
ครุภัณฑ์สำนักงาน (๓,๐๐๐)			
-ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	๓,๐๐๐		
งบเงินอุดหนุน (๕๖๐,๐๐๐)			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (๕๖๐,๐๐๐)			
-โครงการอาหารกลางวัน	๕๖๐,๐๐๐		
แผนงานสาธารณสุข (๒๘๙,๐๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานบริการ สาธารณสุขฯ	
งบดำเนินงาน (๑๖๙,๐๐๐)			
ค่าตอบแทน (๑๔๔,๐๐๐)			
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔๔,๐๐๐		

แผนงานสาธารณสุข (๒๘๙,๐๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานบริการ สาธารณสุขฯ	
ค่าใช้จ่าย (๒๕,๐๐๐)			
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์งาน สาธารณสุข	๕,๐๐๐		
-โครงการอบรมผู้ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการใน ชุมชน (care giver)	๑๐,๐๐๐		
-โครงการอบรมให้ความรู้แกนนำสุขภาพ ครอบครัว	๑๐,๐๐๐		
งบเงินอุดหนุน (๑๒๐,๐๐๐)			
เงินอุดหนุนเอกชน (๑๒๐,๐๐๐)			
-โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัด เชียงใหม่	๒๐,๐๐๐		
-โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัด เชียงใหม่	๒๐,๐๐๐		
-โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัด เชียงใหม่	๒๐,๐๐๐		
-โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัด เชียงใหม่	๒๐,๐๐๐		
-โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัด เชียงใหม่	๒๐,๐๐๐		
-โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัด เชียงใหม่	๒๐,๐๐๐		

แผนงานสาธารณสุข (๒๘๙,๐๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานบริการ สาธารณสุขฯ	
งบดำเนินงาน (๑๙๕,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๑๙๕,๐๐๐)			
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-โครงการการป้องกันและควบคุม ไข้เลือดออก		๒๐,๐๐๐	
-โครงการการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้า		๒๐,๐๐๐	
-โครงการบริหารจัดการและพัฒนา ศักยภาพคณะกรรมการจัดการสิ่งแวดล้อมใน ชุมชน		๑๕,๐๐๐	
-โครงการบริหารจัดการศูนย์ฟื้นฟูสุขภาพ ชุมชน		๕๐,๐๐๐	
-โครงการบึงกลีนึงเดีย		๕,๐๐๐	
-โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง		๓๐,๐๐๐	
-โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและ ฝุ่นควัน		๒๐,๐๐๐	
-โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และโรคไม่ติดต่อ		๑๕,๐๐๐	
-โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันโรค สัตว์ประจำหมู่บ้าน		๕,๐๐๐	
-โครงการรณรงค์ลดโลกร้อน		๕,๐๐๐	
-โครงการส่งเสริมการจัดการขยะในชุมชน โดยใช้หลัก ๓RS		๑๐,๐๐๐	
แผนงานสังคมสงเคราะห์ (๑๐,๐๐๐)	งานสวัสดิการสังคมฯ		
งบดำเนินงาน (๑๐,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๑๐,๐๐๐)			
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-โครงการสงเคราะห์ผู้ประสพภัยธรรมชาติ และสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐		

แผนงานเคหะและชุมชน (๒,๑๒๓,๗๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
งบบุคลากร (๑,๓๕๐,๗๐๐)			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (๑,๓๕๐,๗๐๐)			
-เงินเดือนพนักงาน	๑,๐๖๘,๗๐๐		
-เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐		
-ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๑๖,๐๐๐		
-เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	๒๔,๐๐๐		
งบดำเนินงาน (๗๗๓,๐๐๐)			
ค่าตอบแทน (๒๗๘,๐๐๐)			
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๕๐,๐๐๐		
-ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๕,๐๐๐		
-ค่าเช่าบ้าน	๑๐๘,๐๐๐		
-เงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตร	๑๕,๐๐๐		
ค่าใช้จ่าย (๑๘๐,๐๐๐)			
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑๐๐,๐๐๐		
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ ผู้บริหาร ในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๓๐,๐๐๐		
-ค่าลงทะเบียน	๓๐,๐๐๐		
-ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐,๐๐๐		
ค่าวัสดุ (๓๑๕,๐๐๐)			
-วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐		
-วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐๐,๐๐๐		
-วัสดุก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐		
-วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐		
-วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๐,๐๐๐		
งบลงทุน (๒,๔๓๕,๑๐๐)			
ครุภัณฑ์ (๒๔๓,๑๐๐)			
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
-โครงการปรับปรุงกล้อง cctv ภายในและ โดยรอบสำนักงาน ทต.แม่ท่าช้าง		๖๖,๐๐๐	

แผนงานเคหะและชุมชน (๒,๑๒๓,๗๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			
-โครงการปรับปรุงเสียงตามสาย ชุมชนธารอิง ดอย หมู่ที่ ๑		๓๔,๕๐๐	
-โครงการปรับปรุงเสียงตามสายภายใน หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑		๒๖,๐๐๐	
ครุภัณฑ์สำรวจ			
-โครงการปรับปรุงกล้อง cctv (ส่วนขยาย ระยะที่ ๒) ชุมชนธารอิงดอย หมู่ที่ ๑		๑๑๖,๗๐๐	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (๒,๔๓๕,๑๐๐)			
อาคารต่างๆ			
-โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์โอท็อป หมู่ที่ ๖		๒๕๐,๐๐๐	
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
-โครงการก่อสร้างเชื่อมกันดินคอนกรีตเสริม เหล็กลำเหมืองแม่ซึก หมู่ที่ ๗		๔๕๐,๐๐๐	
-โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑		๔๒๙,๐๐๐	
-โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยู คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖		๑๒๐,๐๐๐	
-โครงการก่อสร้างราวกันตกถนนสาย ชม.ถ. ๒๐๔-๐๑ หมู่ที่ ๘		๑๕๐,๐๐๐	
-โครงการก่อสร้างและปรับปรุงรางระบายน้ำ คสล.ซอย ๓ บ้านดง หมู่ ๙		๑๙๘,๐๐๐	
-โครงการปรับปรุงฝารางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กข้างอาคาร ศสมช. หมู่ที่ ๙		๖๕,๐๐๐	
-โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๖		๗๐,๐๐๐	
-โครงการวางท่อคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม บ่อพักลำเหมืองลัวะ หมู่ที่ ๗		๑๕๐,๐๐๐	
-โครงการวางท่อพร้อมบ่อพักข้างศูนย์โอท็อป หมู่ที่ ๖		๒๕๐,๐๐๐	
-โครงการวางท่อพร้อมบ่อพักข้างหอพัก หมู่ที่ ๘		๗๐,๐๐๐	

แผนงานเคหะและชุมชน (๒,๑๒๓,๗๐๐)	งานบริหารทั่วไป	งานไฟฟ้าถนน	งานกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล
งบดำเนินงาน (๑,๔๘๘,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๑,๔๘๘,๐๐๐)			
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล			๔๖๘,๐๐๐
-รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			๑,๐๐๐,๐๐๐
-ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม			๒๐,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๒๕๗,๐๐๐)	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน		
งบดำเนินงาน (๒๓๙,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๒๓๙,๐๐๐)			
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-โครงการชมรมผู้สูงอายุประจำเดือน	๕๔,๐๐๐		
-โครงการเชิดชูเกียรติสตรีดีเด่น	๕,๐๐๐		
-โครงการเดินตามรอยพระบาท ศาสตร์ พระราชา	๒๐,๐๐๐		
-โครงการธนาคารความดี	๕,๐๐๐		
-โครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนา ครอบครัวในชุมชน	๑๐,๐๐๐		
-โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านสิทธิสตรี	๕,๐๐๐		
-โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับกลุ่มสตรี	๑๕,๐๐๐		
-โครงการฝึกอาชีพการทำอาหาร	๑๕,๐๐๐		
-โครงการฝึกอาชีพด้านการทำสมุนไพร และยาเมือง	๑๐,๐๐๐		
-โครงการฝึกอาชีพด้านงานช่างต่างๆ	๑๕,๐๐๐		
-โครงการฝึกอาชีพด้านสิ่งประดิษฐ์	๑๕,๐๐๐		
-โครงการพัฒนาและส่งเสริมหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐		
เศรษฐกิจพอเพียง			
-โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	๑๐,๐๐๐		
-โครงการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความ เข้มแข็งของครอบครัว	๑๐,๐๐๐		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (๒๕๗,๐๐๐)	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน		
-โครงการเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อม -โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดโดยการมีส่วนร่วมของประชาชน -โครงการส่งเสริมคนดีศรีแม่ท่าช้าง -โครงการส่งเสริมสุขภาพจิตผู้สูงอายุ	๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐		
งบเงินอุดหนุน (๑๘,๐๐๐)			
เงินอุดหนุนเอกชน			
-โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยและป้องกันปัญหาเสพติดในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่	๓,๐๐๐		
-โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยและป้องกันปัญหาเสพติดในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่	๓,๐๐๐		
-โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยและป้องกันปัญหาเสพติดในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่	๓,๐๐๐		
-โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยและป้องกันปัญหาเสพติดในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่	๓,๐๐๐		
-โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยและป้องกันปัญหาเสพติดในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่	๓,๐๐๐		
-โครงการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยและป้องกันปัญหาเสพติดในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ ตำบลหางดง อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่	๓,๐๐๐		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๑๖๕,๐๐๐)	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	
งบดำเนินงาน (๑๖๕,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๑๔๕,๐๐๐)			
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
- โครงการจัดการแข่งขันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง	๒๕,๐๐๐		
-โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสาธิตสามวัยเพื่อสุขภาพ	๑๐๐,๐๐๐		
-โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กระดับอำเภอทางดง	๑๐,๐๐๐		
-โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันใน ระดับต่าง ๆ	๑๐,๐๐๐		
ค่าวัสดุ (๒๐,๐๐๐)			
-วัสดุกีฬา	๒๐,๐๐๐		
งบดำเนินงาน (๔๐๕,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๔๐๕,๐๐๐)			
-รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-โครงการเชิดชูเกียรติครูภูมิปัญญาท้องถิ่น		๑๐,๐๐๐	
-โครงการธรรมะเพื่อประชาชน		๓๐,๐๐๐	
-โครงการฝึกอบรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและ ประกวดผลงาน		๑๕,๐๐๐	
-โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ทางพุทธศาสนา		๕,๐๐๐	
-โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี เข้าพรรษา		๕,๐๐๐	
-โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีปี ใหม่เมือง (ดำหัวผู้สูงอายุ)		๔๐,๐๐๐	
-โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีตั้ง พระเจ้านั่งโกน		๔๐,๐๐๐	
-โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณี ยี่เป็งแม่ท่าช้าง		๒๐๐,๐๐๐	

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ (๑๖๕,๐๐๐)	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	
-โครงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น ๑๒๐ ปี ของดีแม่ท่าช้าง		๕๐,๐๐๐	
-โครงการอุ้ยสอนหลาน		๑๐,๐๐๐	
แผนงานการเกษตร (๙๕,๐๐๐)	งานส่งเสริมการเกษตร		
งบดำเนินงาน (๙๕,๐๐๐)			
ค่าใช้จ่าย (๗๕,๐๐๐)			
๑.รายจ่ายเนื่องจากการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ			
-โครงการธนาคารใบไม้ “เก็บใบไม้ ลด การเผา ลดหมอกควัน”	๑๐,๐๐๐		
-โครงการบริหารจัดการศูนย์ถ่ายทอด เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	๑๐,๐๐๐		
-โครงการบริหารจัดการศูนย์เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	๑๐,๐๐๐		
-โครงการฝึกอบรมอาชีพด้านเกษตร	๑๐,๐๐๐		
-โครงการรักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	๕,๐๐๐		
-โครงการส่งเสริมการปลูกผักปลอด สารพิษและปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้	๑๐,๐๐๐		
-โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการทำ และใช้ปุ๋ยหมัก	๑๐,๐๐๐		
-โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อัน เนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	๑๐,๐๐๐		
ค่าใช้จ่าย (๒๐,๐๐๐)			
๑.วัสดุการเกษตร	๒๐,๐๐๐		

แผนงานงบกลาง (๗,๓๓๒,๘๐๐)	งานงบกลาง		
-เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๔๐,๐๐๐		
-เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕,๑๓๓,๖๐๐		
-เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๒๙๑,๒๐๐		
-เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์	๑๒๐,๐๐๐		
-เงินสำรองจ่าย	๕๐,๐๐๐		
-รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
-เงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	๕๐,๐๐๐		
-เงินสมทบกองทุนทดแทน	๘,๐๐๐		
-เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ	๙๐,๐๐๐		
-เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๔๕๐,๐๐๐		

นายกเทศมนตรี

จึงขอให้ที่ประชุมสภาพิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่คณะผู้บริหารได้เสนอ ทั้งหมด ๓๓,๓๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อที่คณะผู้บริหารจะได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ประธานสภา

ตามที่ท่านนายกได้แถลงถึงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะขออภิปรายสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ที่ประชุม

สมาชิกสภามีความเข้าใจ ตามที่ท่านนายกชี้แจงแล้ว และไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม

ประธานสภา

หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดจะอภิปรายซักถามแล้ว ผมจะขอมติที่ประชุม หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ วาระที่ ๑ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นรับร่างหลักการเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง

ประธานสภา

หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ วาระที่ ๑ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

ประธานสภา

หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

	๒.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป
ประธานสภา	ต่อไปเราจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยต้องเสนอรายชื่อจากสมาชิกสภา จำนวน ๓-๗ ท่าน เราจะต้องมีมติกำหนด จำนวนคณะกรรมการแปรรูปว่ามีจำนวนเท่าใด เชิญเสนอด้วยครับ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายบุญชัย กิติกุล	ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ ท่านครับ
ประธานสภา	มีใครจะเสนออีกหรือไม่ครับ
ที่ประชุม	ไม่มีผู้เสนอ
ประธานสภา	ดังนั้นตามที่นายบุญชัย กิติกุล สมาชิกสภาเขต ๒ ได้เสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ ท่าน ผมขอมติที่ประชุม หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบการกำหนดให้มี คณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ ท่าน ตามที่นายจำลอง บ้านเกาะใต้เสนอ กรุณายก มือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ ให้มีคณะกรรมการแปรรูป จำนวน ๓ ท่าน จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
ประธานสภา	ต่อไปเราจะแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป ให้เสนอครั้งละ ๑ ท่าน พร้อมผู้รับรอง ๒ ท่าน ด้วยนะครับ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา	ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอรายชื่อ คณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑ ครับ
นายบุญชัย กิติกุล	ผมนายบุญชัย กิติกุล สมาชิกสภา เขต ๒ ขอเสนอชื่อ นายจำลอง บ้านเกาะใต้ เป็น คณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑
นายสมพงษ์ ศรีเรือง	ผมขอรับรองครับ
นายยงยุทธ ทิเชียว	ผมขอรับรองครับ
ประธานสภา	มีท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีกครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	ตามมติที่ประชุมถือว่าเห็นชอบ แต่งตั้งนายจำลอง บ้านเกาะใต้ เป็นคณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๑
ประธานสภา	ต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอรายชื่อ คณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒ ครับ
นายจำนงค์ วงศ์คำเรือง	ผมนายจำนงค์ วงศ์คำเรือง สมาชิกสภา เขต ๑ ขอเสนอชื่อ นายบุญมี ใจแข็ง เป็น คณะกรรมการแปรรูป คนที่ ๒
นางนิภา ว่องไว	ดิฉันขอรับรองค่ะ
นางบำเพ็ญ ดวงแก้ว	ดิฉันขอรับรองค่ะ
ประธานสภา	มีท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มเติมครับ
ที่ประชุม	ไม่มี

ประธานสภา	ตามมติที่ประชุมถือว่าเห็นชอบ แต่งตั้งนายบุญมี ใจแข็ง เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒
ประธานสภา นายจำลอง บ้านเกาะใต้	ต่อไปขอเชิญท่านสมาชิกสภาเสนอรายชื่อ คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ครับ ผมนายจำลอง บ้านเกาะใต้ สมาชิกสภา เขต ๒ ขอเสนอชื่อ นางนิภา ว่องไว เป็น คณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๓ ครับ
นายบุญชัย กิติกุลศล	ผมขอรับรองครับ
นายบุญมี ใจแข็ง	ผมขอรับรองครับ
ประธานสภา ที่ประชุม	มีท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีกครับ ไม่มี
ประธานสภา	ตามมติที่ประชุมถือว่าเห็นชอบ แต่งตั้งนางนิภา ว่องไว เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คน ที่ ๓ ผมขอแจ้งรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปคดี ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบ จำนวน ๓ ท่าน คือ ๑.นายจำลอง บ้านเกาะใต้ ๒.นายบุญมี ใจแข็ง ๓.นางนิภา ว่องไว
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา นางบำเพ็ญ ดวงแก้ว	ต่อไปเชิญสมาชิกสภาทุกท่านได้ร่วมกันเสนอระยะเวลายื่นคำขอแปรรูปคดีด้วยครับ ดิฉันขอเสนอให้เป็นวันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓
นายจำนงค์ วงศ์คำเรือง	ผมขอรับรองครับ
นายยงยุทธ ทิเชียว	ผมขอรับรองครับ
ประธานสภา ที่ประชุม	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ไม่มีผู้เสนอ
ประธานสภา	ดังนั้น ผมจะขอมติที่ประชุม หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบระยะเวลายื่นแปรรูปคดี วันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ขอให้ยกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ วันในการยื่นแปรรูปคดี วันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
ประธานสภา	ผมขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดมี ความประสงค์จะยื่นคำขอแปรรูปคดีขอให้ยื่นภายในกำหนด ระยะเวลาระหว่างวันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการแปรรูปคดีจะมารับคำขอแปรรูปคดีที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. และขอให้คณะ คณะกรรมการแปรรูปคดีประชุมเพื่อเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปคดี ขอเชิญเลขานุการสภานัดหมายการประชุมครับ
เลขานุการสภา	ดิฉันขอนัดหมายการประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดี ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น. มีคณะกรรมการแปรรูปคดีท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมไหมคะ

คณะกรรมการแปรรูปคดี รับทราบและเห็นควรมีการประชุม วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๐๐ น.
๓.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

ประธานสภา

ขอเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และท่านผู้นำชุมชนทุกท่านคณะผู้บริหารเทศบาลจะขอเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการมูลฝอยทั่วไป การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปของราชการส่วนท้องถิ่น อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน กำจัด เนื่องจากเทศบาลได้เคยออกข้อบัญญัติตำบล เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไปมานานหลายปี เมื่อสมัยยังเป็น อบต.และใช้เรื่อยมาจนถึงปัจจุบัน จึงอยากนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องเหมาะสมกับเทศบาลและเป็นปัจจุบัน

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติเรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป

เหตุผล

โดยที่การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน การจัดการมูลฝอยทั่วไปที่เหมาะสมและถูกสุขลักษณะจะควบคุมและป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของโรค และไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญต่อประชาชนและไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย ซึ่งการจัดการมูลฝอยทั่วไปมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอนตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัด สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการมูลฝอยทั่วไป หลักเกณฑ์การอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ และอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปของราชการส่วนท้องถิ่นและอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ จึงตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างและผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่สำนักงานเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลหางดง เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหางดง พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๕

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้ “มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ซากสัตว์หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นแต่ไม่ รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน และสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่ เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หมายความว่า มูลฝอยทั่วไปที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้

“มูลฝอยติดเชื้อ” หมายความว่า มูลฝอยติดเชื้อตามกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

“มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน” หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากกิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชนที่เป็นวัตถุหรือปนเปื้อนสารที่มีคุณสมบัติเป็นสารพิษ สารไวไฟ สารออกซิไดซ์ สารเปอร์ออกไซด์สารระคายเคือง สารกัดกร่อน สารที่เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่ก่อกวนได้สารที่ทำให้เกิด การเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม สารหรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อหรือมีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม แต่ไม่รวมถึงมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยติดเชื้อ กากกัมมันตรังสีและของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“การจัดการมูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า กระบวนการดำเนินการตั้งแต่การเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป

“น้ำชะมูลฝอย” หมายความว่า ของเหลวที่ไหลผ่านหรือของเหลวที่ออกมาจากมูลฝอยทั่วไปซึ่งอาจ ประกอบด้วยสารละลายหรือสารแขวนลอยผสมอยู่

“อาคารอยู่อาศัยรวม” หมายความว่า อาคารหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารที่ใช้เป็นที่อยู่อาศัย สำหรับหลายครอบครัว โดยแบ่งออกเป็นหน่วยแยกจากกันสำหรับแต่ละครอบครัว

“ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย” หมายความว่า ประชาชนและเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถาน ประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอย

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๖ การจัดการมูลฝอยทั่วไปในเขตราชการส่วนท้องถิ่นเป็นอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่น ในการ ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ราชการส่วนท้องถิ่นอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควรราชการส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้บุคคลใด ดำเนินการหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปแทน ภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นหรืออาจอนุญาตให้ บุคคลใดเป็นผู้ดำเนินการรับทำการหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการก็ได้ บทบัญญัติตามข้อนี้ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วซึ่ง ต้องจัดการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินการโรงงานที่มีสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วและผู้ ดำเนินการรับทำการหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วดังกล่าว แจ้งการดำเนินการเป็นหนังสือ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๗ ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปแทน หรือจะ อนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการ คิดค่าบริการ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลอื่น ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปแทนหรือเขตพื้นที่การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็น ธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณีและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๘ ห้ามมิให้ผู้ใดถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งมูลฝอยทั่วไป นอกจากถ่าย เท ทิ้ง หรือกำจัด ณ สถานที่หรือตามวิธีที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือจัดให้ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นจัดให้มีสถานที่ถ่าย เท หรือทิ้งมูลฝอยทั่วไปในที่หรือทางสาธารณะหรือกำหนดให้มีวิธีกำจัดมูลฝอยทั่วไปตามที่กำหนดไว้ตามเทศบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๙ ราชการส่วนท้องถิ่นหรือราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันและบุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการขนและกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำการขนและกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณีต้องดำเนินการขนและกำจัดมูลฝอยทั่วไปให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในการจัดการมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อยสองคน โดยให้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๒

หลักเกณฑ์วิธีการและมาตรการเกี่ยวกับสุขลักษณะในการจัดการมูลฝอยทั่วไป

ส่วนที่ ๑ การเก็บมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๑๐ เพื่อประโยชน์ในการเก็บมูลฝอยทั่วไป ให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอยคัดแยกมูลฝอย อย่างน้อยเป็นมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไปด้วย

ข้อ ๑๑ ถุงหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ถุงสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องเป็นถุงพลาสติกหรือถุงที่ทำจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสมและสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก

(๒) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ต้องทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่ายมีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสมสามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกและง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย ถุงหรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุข้อความที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๑๒ ให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอยบรรจุมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในถุงหรือภาชนะบรรจุ ในกรณีบรรจุในถุงต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสมและมัดหรือปิดปากถุงให้แน่นเพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าว

ข้อ ๑๓ ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรมที่มีจำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไปหรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไปหรือเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่มีปริมาณ มูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรต่อวัน จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะรองรับที่มีขนาดใหญ่ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๔ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝนหรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่าสองวัน

(๒) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (๑) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า ทำด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคและมีการระบายอากาศ

(๓) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(๔) มีประตูกว้างเพียงพอให้สามารถเคลื่อนย้ายมูลฝอยได้โดยสะดวก

(๕) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาดเห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป” และมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปต้องตั้งอยู่ในสถานที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวมและขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปและอยู่ ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด โดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๕ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั้วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(๒) มีข้อความว่า “มูลฝอยทั่วไป” หรือ “มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” แล้วแต่กรณีและมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน

ข้อ ๑๖ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอยและสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย มีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูล ฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนย้ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบ มั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค และสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๗ ให้ราชการส่วนท้องถิ่นจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ในที่หรือทางสาธารณะตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๘ ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน บุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการเก็บมูลฝอยทั่วไปภายใต้ การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น และบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนิน กิจการรับทำการเก็บมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณีต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและคัดแยกมูลฝอยทั่วไป และจัดให้มี อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว

ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีและได้รับความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๙ ในกรณีที่ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน บุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นและบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณีที่จัดให้มีสถานที่คัดแยกมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพื้นที่เฉพาะ มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยทั่วไปที่จะนำเข้ามาคัดแยกได้ มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ

(๒) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่าง ๆ ได้ชัดเจน

(๓) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๔) จัดให้มีห้องน้ำห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาด เพียงพอ สำหรับใช้งานและชำระล้างร่างกาย

(๕) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค

(๖) มีการป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

(๗) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

(๘) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการคัดแยกมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็นการค้าหรือแสวงหากำไร ต้องแจ้งราชการส่วนท้องถิ่นที่วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนนั้นตั้งอยู่และให้ราชการส่วนท้องถิ่นกำกับดูแลการดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

ข้อ ๒๐ ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอยทั่วไปทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ปะปนกับมูลฝอยทั่วไป

ส่วนที่ ๒ การขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๑ ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน บุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นและบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินกิจการรับทำการขนมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่

กรณีต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่ขนมูลฝอยทั่วไปและจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปด้วย

ผู้ปฏิบัติงานเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีและผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๒ การดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ให้แยกขนมูลฝอยตามประเภทหรือกำหนดวันในการขนตามประเภทของมูลฝอยหรือตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนด

(๒) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้และต้องมีการทำความสะอาดยานพาหนะ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอยทั่วไปและบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะเป็นประจำทุกวัน

(๓) ต้องจัดให้มีสถานที่ล้างยานพาหนะ รวมทั้งอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนดและมีการป้องกันเหตุรำคาญและผลกระทบต่อสุขภาพ

(๔) บริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปมีขนาดกว้างขวางเพียงพอ มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียจากการล้างยานพาหนะเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

(๕) ต้องมีมาตรการควบคุมกำกับการขนมูลฝอยทั่วไป เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้ง

ข้อ ๒๓ ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยทั่วไปมีความแข็งแรงทนทาน ไม้รั่วซึม มีลักษณะปกปิด เป็นแบบที่ง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่าย และทำความสะอาด ระดับตัวถังไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป

(๒) มีการป้องกันหรือมีการติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอย เพื่อมิให้รั่วไหลตลอดการปฏิบัติงาน และนำน้ำเสียจากมูลฝอยไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(๓) มีสัญลักษณ์หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจํายานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญและสามารถมองเห็นได้ในระยะไกล เปิดให้สัญญาณขณะปฏิบัติงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุ กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากราชการส่วนท้องถิ่นให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การดูแลของราชการส่วนท้องถิ่น ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อราชการส่วนท้องถิ่นด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาต ให้ผู้ได้รับอนุญาตแสดงชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล เลขที่ ใบอนุญาตของบริษัทด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปในบริเวณที่บุคคลภายนอก สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือ ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน บุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการเก็บ และขนมูลฝอยทั่วไปภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นและบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ดำเนินการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการแล้วแต่กรณีอาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปก็ได้ สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่งต้องมีลักษณะและการขนถ่ายที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ สุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑)มีลักษณะเป็นอาคาร มีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่ต้องพักรอการขนถ่ายมีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีการระบายอากาศและแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๒)มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓)มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียและน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

ส่วนที่ ๓ การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๕ ราชการส่วนท้องถิ่น ราชการส่วนท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกัน บุคคลซึ่งราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไปภายใต้การควบคุมดูแลของราชการส่วนท้องถิ่นและบุคคลซึ่งได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้

ดำเนินกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ แล้วแต่กรณีต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปและจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปด้วย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสอบสภาพประจำปีและผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๖ การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยวิธีหนึ่งวิธีใดตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบกำจัดมูลฝอยทั่วไปและมีมาตรการควบคุมกำกับกับการดำเนินงานกำจัดมูลฝอยทั่วไปในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไปเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(๒) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วหรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพและของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อและมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชนมากำจัดร่วมกับมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๗ การกำจัดมูลฝอยทั่วไปให้ดำเนินการตามวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้

- (๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล
- (๒) การเผาในเตาเผา
- (๓) การหมักทำปุ๋ยและการหมักทำก๊าซชีวภาพ
- (๔) การกำจัดแบบผสมผสาน
- (๕) วิธีอื่นตามที่รัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๒๘ การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผลการศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสถานที่ตั้งเหมาะสม มีบริเวณเพียงพอในการฝังกลบโดยไม่ก่อให้เกิดอันตราย เหตุรำคาญหรือความเสียหายต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่นด้วย

(๒) มีพื้นที่แนวกันชนโดยรอบภายในอาณาเขตของสถานที่ฝังกลบมูลฝอยทั่วไปเพื่อจัดเป็นพื้นที่สำหรับปลูกต้นไม้ถาวร รางระบายน้ำผิวดิน เพื่อลดปัญหาด้านทัศนียภาพจากการฝังกลบ และปัญหากลิ่นรบกวน

(๓) มีระบบป้องกันการปนเปื้อนของน้ำใต้ดินจากน้ำชะมูลฝอย โดยมีการบดอัดกันบ่อด้านล่าง และด้านข้างให้แน่นและปูด้วยแผ่นวัสดุกันซึม

(๔) มีระบบรวบรวมน้ำชะมูลฝอยจากกันบ่อเพื่อส่งไปยังระบบบำบัดน้ำเสียที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนน้ำใต้ดิน และมีกระบวนการบำบัดน้ำชะมูลฝอยให้ได้มาตรฐานน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๕) มีการใช้ดินหรือวัสดุอื่นกลบทับทุกครั้งที่มีการนำมูลฝอยทั่วไปไปฝังกลบ และปิดการฝังกลบเมื่อบ่อฝังกลบเต็ม โดยปิดทับหน้าบ่อฝังกลบด้วยดินหนาอย่างน้อยหกสิบเซนติเมตรหรือวัสดุอื่นที่เหมาะสมเพื่อป้องกันกลิ่น การปลิวของมูลฝอย ไม่เป็นแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์และแมลงพาหะนำโรค รวมทั้งไม่ส่งผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม

(๖) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๗) ต้องมีระบบรวบรวมและระบายก๊าซออกจากหลุมฝังกลบ และมีระบบเผาทำลายก๊าซ หรือมีระบบ การนำก๊าซไปใช้ประโยชน์เป็นเชื้อเพลิงหรือใช้ประโยชน์อย่างอื่น

(๘) มีบ่อสำหรับตรวจสอบการปนเปื้อนของน้ำใต้ดิน และในระหว่างการดำเนินการฝังกลบ ให้รายงาน ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำต่อราชการส่วนท้องถิ่นด้วย

ข้อ ๒๙ การเผาในเตาเผาต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ผลการศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสถานที่ตั้งเหมาะสม มีขนาดพื้นที่เหมาะสมกับกระบวนการเผามูลฝอยทั่วไป มีการระบายอากาศและแสงสว่างที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๒) มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไปที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะตามเทศบัญญัตินี้

(๓) มีพื้นที่แนวกันชนโดยรอบภายในอาณาเขตของสถานที่เผามูลฝอยทั่วไปเพื่อจัดเป็นพื้นที่สำหรับ ปลูกต้นไม้ถาวร รางระบายน้ำผิวดิน เพื่อลดปัญหาด้านทัศนียภาพจากการเผาและปัญหากลิ่นรบกวน

(๔) ต้องเผามูลฝอยทั่วไปที่อุณหภูมิไม่ต่ำกว่าแปดร้อยห้าสิบบองศาเซลเซียส และมีระบบควบคุมคุณภาพอากาศที่ปล่อยออกจากปล่องเตาเผามูลฝอยทั่วไปให้ได้มาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากเตาเผามูลฝอยตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๕) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่น ละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการ ดำเนิน การที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๖) มีการบำบัดน้ำเสียจากระบบกำจัด และน้ำเสียใด ๆ ทั้งหมดที่เกิดขึ้นภายในสถานที่กำจัดให้ได้ มาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๗) มีพื้นที่สำหรับเก็บเก็บน้ำที่มี การป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีระบบในการนำน้ำ หนัก ไปกำจัดเป็นประจำ โดยใช้วิธีการฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล (Sanitary Landfill) ที่มีการป้องกันน้ำ ชะซี้ถ้าปนเปื้อนแหล่งน้ำผิวดินและใต้ดิน หรือมีระบบการนำน้ำหนักไปใช้ประโยชน์อย่างอื่น

(๘) มีพื้นที่สำหรับเก็บเก็บน้ำที่มี การป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีระบบในการนำน้ำ ปล่อย ออกไปกำจัดเป็นประจำ โดยใช้วิธีการฝังกลบอย่างปลอดภัย (Secured Landfill) ตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง หรือมีระบบการนำน้ำปล่อยไปใช้ประโยชน์อย่างอื่น

ข้อ ๓๐ การหมักทำปุ๋ยและการหมักทำก๊าซชีวภาพ ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง ผลการศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้และให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสถานที่ตั้งเหมาะสม

(๒) มีระบบคัดแยกมูลฝอยทั่วไปเพื่อนำมาหมักทำปุ๋ย หรือทำก๊าซชีวภาพ ซึ่งอาจมีอาคารที่มีขนาด พื้นที่ที่เหมาะสม และมีการระบายอากาศและแสงสว่างที่เพียงพอต่อการคัดแยกดังกล่าว

(๓) มีระบบบำบัดกลิ่นจากมูลฝอยทั่วไปภายในอาคารคัดแยกมูลฝอยทั่วไป

(๔) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการ ดำ เนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๕) มูลฝอยทั่วไปจากการคัดแยกส่วนที่หมักทำปุ๋ยหรือหมักทำก๊าซชีวภาพไม่ได้ต้องมีระบบกำจัด หรือ ส่งไปกำจัดโดยวิธีการฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาลหรือการเผาในเตาเผา หรืออาจมีการนำมูลฝอย ทั่วไปที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ไปใช้ประโยชน์

(๖) ต้องบำบัดน้ำชะมูลฝอยทั่วไป น้ำเสียจากสถานที่คัดแยก และสถานที่หมักทำปุ๋ยหรือทำก๊าซ ชีวภาพให้ได้คุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๗) กรณีหมักทำก๊าซชีวภาพ บ่อหมักต้องเป็นระบบปิด มีการนำก๊าซชีวภาพไปใช้ประโยชน์ และมี ระบบเผาก๊าซทิ้งกรณีระบบการใช้ประโยชน์จากก๊าซชีวภาพหยุดการทำงาน

ข้อ ๓๑ การกำจัดแบบผสมผสานโดยใช้วิธีการกำจัดมูลฝอยทั่วไปมากกว่าหนึ่งวิธีต้องดำเนินการให้ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะของแต่ละวิธีที่กำหนดตามเทศบัญญัติ

หมวด ๓ ใบอนุญาต

ข้อ ๓๒ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการรับทำการขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๓๓ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการรับทำการขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจ หรือ โดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตราชการส่วนท้องถิ่น จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาต ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) อื่นๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๓๔ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมี หนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณีทั้งนี้หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๓๕ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๓๖ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๓๗ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๘ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๙ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๔๐ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงหรือเทศบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของ ประชาชน

ข้อ ๔๑ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๒ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๔ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๔๓ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการขนมูลฝอยทั่วไปของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเขตพื้นที่ที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการขนและกำจัดมูลฝอยทั่วไปแก่ราชการส่วนท้องถิ่นตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ทั้งนี้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ราชการส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์ตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๔๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้นถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป ในกรณีที่มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๔๕ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่น

หมวด ๕ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๖ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ประกาศ ณ วันที่

()
นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง

เห็นชอบ

ลงนาม.....

()
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	ประเภท	ค่าธรรมเนียม
๑	ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป ก. ปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร (หรือ ๔ กิโลกรัม) เดือนละ ข. ปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร -วันหนึ่งเกิน ๒๐ลิตรแต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร(เกิน๔กก.แต่ไม่เกิน ๘กก.) เดือนละ -วันหนึ่งเกิน ๔๐ลิตรแต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร(เกิน๘กก.แต่ไม่เกิน๑๒กก.) เดือนละ -วันหนึ่งเกิน ๖๐ลิตรแต่ไม่เกิน๘๐ ลิตร(เกิน๑๒กก.แต่ไม่เกิน๑๖กก.) เดือนละ -วันหนึ่งเกิน ๘๐ลิตรแต่ไม่เกิน๑๐๐ ลิตร(เกิน๑๖กก.แต่ไม่เกิน๒๐กก.) เดือนละ -วันหนึ่งเกิน๑๐๐ลิตรแต่ไม่เกิน๒๐๐ ลิตร(เกิน๒๐กก.แต่ไม่เกิน๔๐กก.) เดือนละ -วันหนึ่งเกิน๒๐๐ลิตรแต่ไม่เกิน๓๐๐ ลิตร(เกิน๔๐กก.แต่ไม่เกิน๖๐กก.) เดือนละ -วันหนึ่งเกิน๓๐๐ลิตรแต่ไม่เกิน๔๐๐ ลิตร(เกิน๖๐กก.แต่ไม่เกิน๘๐กก.) เดือนละ -วันหนึ่งเกิน๔๐๐ลิตรแต่ไม่เกิน๕๐๐ ลิตร(เกิน๘๐กก.แต่ไม่เกิน๑๐๐กก.)เดือนละ ค. ปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตรแต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ ง. ปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตรให้คิดเป็นหน่วยทุกๆ๑ลูกบาศก์เมตรในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	๔๐ ๘๐ ๑๒๐ ๑๖๐ ๒๐๐ ๓๐๐ ๔๐๐ ๕๐๐ ๖๐๐ ๑,๒๐๐ ๑,๒๐๐
๒	ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว ก. ปริมาณไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร (๑๐๐กก.) ครั้งละ ข. ปริมาณเกิน๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ ค. ปริมาณเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย ทุกๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร ในอัตราต่อหน่วย หน่วยละ (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย) (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)	๑๐๐ ๒๐๐ ๒๐๐
๓	ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตดำเนินการกิจการรับทำการขนหรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ก. รับทำการเก็บขนมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ข. รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ	๔,๐๐๐ ๔,๕๐๐
๔	ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตดำเนินการกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจหรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ก. รับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูล ฉบับละ ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล ฉบับละ	๔,๐๐๐ ๔,๕๐๐

นายกเทศมนตรี	ตามที่ผมเสนอรายละเอียดของเทศบัญญัติ ขอให้ที่ประชุมสภาพิจารณา เพื่อให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อที่คณะผู้บริหารจะได้ดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์ต่อไป
ประธานสภา	ตามที่ท่านนายกได้แถลงถึงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะขออภิปรายสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
ประธานสภา	หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดจะอภิปรายซักถามแล้ว ผมจะขอมติที่ประชุม หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติเรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นรับร่างหลักการเทศบัญญัติเรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ วาระที่ ๑ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
นายจำลอง บ้านเกาะใต้	ผมนายจำลอง บ้านเกาะใต้ สท.เขต ๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ผมขอเสนอให้พิจารณาทั้งสามวาระรวดเดียวในวันนี้ครับ
ประธานสภา	ตามที่ท่าน สท.จำลอง บ้านเกาะใต้ เสนอให้มีการพิจารณา เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ท่านสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบตามที่ท่าน สท.จำลอง บ้านเกาะใต้ เสนอให้ยกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ สามวาระรวดเดียว ตามที่ท่าน สท.จำลอง บ้านเกาะใต้เสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ สามวาระรวดเดียว ตามที่ สท.จำลอง บ้านเกาะใต้เสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๔.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูป

ประธานสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเร็วแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรรูปเพิ่มเติมสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรรูป

ที่ประชุม

รับทราบ

๕.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

ประธานสภา

ขอเชิญนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกเทศมนตรี

คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาต การขอต่อใบอนุญาต การออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด ตลอดจนการควบคุมตลาดทุกแห่งให้มีสภาพที่ถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัย

บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓

เหตุผล

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาต การขอต่อใบอนุญาต การออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด ตลอดจนการควบคุมตลาดทุกแห่งให้มีสภาพที่ถูกต้องตามสุขลักษณะและอนามัย การจัดให้มีที่รวบรวมหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย การระบายน้ำทิ้ง การระบายอากาศ การจัดให้มีการป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันการระบาดของโรคติดต่อ ตลอดจนหลักเกณฑ์ต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการขายของในตลาดให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕ ว่าด้วยสุขลักษณะตลาด พ.ศ.๒๕๕๑ ให้กระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างว่าด้วยตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการจัดระเบียบการประกอบอาชีพ การคุ้มครองผู้บริโภค การผังเมือง การรักษาสีสิ่งแวดล้อมและสวัสดิภาพของประชาชน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๓๕ มาตรา ๓๗ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๐ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง และโดยความเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง นับแต่วันถัดจากวันที่ได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ในเทศบัญญัตินี้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้วหรือของเสี้ง่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตามและหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“สินค้า” หมายความว่า เครื่องอุปโภค บริโภคหรือสิ่งของต่างๆ ที่วางจำหน่ายในตลาด

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เช่น โค กระบือ สุกร เป็ด ไก่ สัตว์น้ำ หรืออื่นๆ ที่ชำแหละแล้วหรือมีชีวิต รวมทั้งประเภท ผัก ผลไม้ หรืออื่นๆ เป็นอาหารดิบ

“อาหารแปรรูป” หมายความว่า อาหารสดที่แปรรูป ทำให้แห้งหรือหมัก ดอง หรือในรูปอื่นๆ รวมทั้งสารปรุงแต่งอาหาร เช่น พริกแห้ง กุ้งแห้ง อาหารกระป๋อง อาหารแช่แข็ง กะปิ น้ำปลา ซอส เป็นต้น

“อาหารปรุงสำเร็จรูป” หมายความว่า อาหารที่ผ่านการทำ ประกอบ ปรุง จนสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ เช่น ต้ม นึ่ง ทอด ยำ ย่าง ฯลฯ รวมทั้งของหวานเครื่องดื่มชนิดต่างๆ

“การล้างตลาดตามหลักวิชาการสุขาภิบาล” หมายความว่า การทำความสะอาดตัวอาคาร แผงขายของในตลาด พื้น ผนัง เพดาน (ถ้ามี) รางระบายน้ำ ห้องน้ำ ห้องส้วม และบริเวณต่างๆ รอบอาคารให้สะอาดปราศจากสิ่งปฏิกูลมูลฝอย หยากใย ฝุ่นละออง คราบสกปรกและอื่นๆ รวมทั้งให้มีการฆ่าเชื้อโรคและกำจัดสัตว์พาหนะนำโรค ทั้งนี้สารเคมีที่ใช้ต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบบำบัดน้ำเสียของตลาด

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพร คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติกรตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๔ ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งตลาดเว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงขยายหรือลดสถานที่หรือบริเวณที่ใช้เป็นตลาด ภายหลังจากที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ออกใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดตามวรรคหนึ่งแล้ว จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ความในข้อนี้มีให้ใช้บังคับแก่กระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรของรัฐ ที่ได้จัดตั้งตลาดขึ้นตามอำนาจหน้าที่ แต่ในการดำเนินการกิจการตลาดจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับผู้รับใบอนุญาตตามความในข้ออื่นแห่งพระราชบัญญัติตำบลแม่ท่าช้างและให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจ กำหนดเงื่อนไขเป็นหนังสือ ให้ผู้จัดตั้งตลาดตามวรรคนี้ปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้ ผังขั้นตอนการอนุญาตและแบบฟอร์มเกี่ยวกับการทะเบียนและการอนุญาต เป็นไปตามรายละเอียด แนบท้ายเทศบัญญัตินี้

หมวด ๒ ลักษณะตลาด

ข้อ ๕ ตลาดแบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

(๑) ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคารและดำเนินการเป็นการประจำหรืออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้งและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๑

(๒) ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคารและดำเนินการเป็นการประจำหรืออย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้งและมีลักษณะตามที่กำหนดไว้ในส่วนที่ ๒

ส่วนที่ ๑ ตลาดประเภทที่ ๑

ข้อ ๖ ตลาดประเภทที่ ๑ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง คือ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ห้องส้วม และที่ถ่ายปัสสาวะ อ่างล้างมือ ที่รวบรวมหรือรองรับมูลฝอย และที่จอด ยานพาหนะ ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๗ อาคารสิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีถนนรอบอาคารตลาด กว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร และมีทางเข้าออกบริเวณตลาดอย่างน้อยหนึ่งทางที่กว้างไม่น้อยกว่า ๔ เมตร

(๒) ตัวอาคารต้องทำด้วยวัสดุถาวร มั่นคง แข็งแรง

(๓) หลังคาต้องสร้างด้วยวัสดุทนไฟและแข็งแรง ทนทาน ความสูงของหลังคาต้องมีความเหมาะสมกับ การระบายอากาศของตลาดนั้นๆ

(๔) พื้นต้องทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง เรียบร้อย ทำความสะอาดง่าย ไม่มีน้ำขังและไม่ลื่น

(๕) ทางเดินภายในอาคารสำหรับผู้ซื้อต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่าสองเมตร

(๖) ประตูเครื่องกั้น หรือสิ่งกีดขวางทำด้วยวัสดุถาวร แข็งแรง สามารถป้องกันสัตว์ต่างๆ มิให้เข้าไป ในตลาด

(๗) การระบายอากาศภายในตลาดเพียงพอ เหมาะสม และไม่ให้เกิดกลิ่นเหม็นอับ

(๘) ความเข้มของแสงสว่างไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลักซ์

(๙) แผงขายสินค้าทำด้วยวัสดุถาวร เรียบ มีความลาดเอียงและทำความสะอาดง่าย มีพื้นที่แผงไม่น้อยกว่า ๑.๕ ตารางเมตร สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และมีทางเข้าออกแผงของผู้ขายได้โดยสะดวก มีที่นั่งสำหรับผู้ขายของไว้โดยเฉพาะแยกต่างหากจากแผง

(๑๐) จัดให้มีน้ำประปาหรือน้ำสะอาดแบบระบบท่ออย่างเพียงพอสำหรับล้างสินค้า หรือล้างมือ ทั้งนี้ต้องวางท่อให้มีลักษณะที่ปลอดภัย ไม่เกิดการปนเปื้อนจากน้ำโสโครก ไม่ติดหรือทับกับท่อระบายน้ำเสีย หรือสิ่งปฏิกูล โดย (ก) มีที่ล้างอาหารสดอย่างน้อย ๑ จุด และในแต่ละจุดจะต้องมีก๊อกน้ำไม่น้อยกว่า ๓ ก๊อก กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสด ตั้งแต่ ๓๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีที่ล้างอาหารสด ๑ จุด ต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสด ทุก ๓๐ แผง เศษของ ๓๐ แผง ถ้าเกิน ๑๕ แผง ให้ถือเป็น ๓๐ แผง (ข) มีก๊อกน้ำประจำแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ฆ่าแหละและแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ (ค) มีที่เก็บสำรองน้ำในปริมาณเพียงพอและสะดวกต่อการใช้ กรณีที่มีแผงจำหน่ายอาหารสด ตั้งแต่ ๕๐ แผงขึ้นไป ต้องจัดให้มีน้ำสำรองอย่างน้อย ๕ ลูกบาศก์เมตรต่อจำนวนแผงจำหน่ายอาหารสดทุก ๑๐๐ แผง เศษของ ๑๐๐ แผง ถ้าเกิน ๕๐ แผง ให้ถือเป็น ๑๐๐ แผง

(๑๑) มีระบบบำบัดน้ำเสียหรือทิ้งและทางระบายน้ำทิ้งตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ทั้งนี้ให้มีตะแกรงดักมูลฝอยและบ่อดักไขมันด้วย

(๑๒) การติดตั้งระบบการป้องกันอัคคีภัยต้องเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ความใน (๑) และ (๕) มิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ใช้บังคับและมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีให้มีถนนรอบอาคารตลาด ทางเข้าออกบริเวณตลาด และทางเดินภายในอาคารตามที่กำหนดได้

ข้อ ๘ ที่ชนถ่ายสินค้าต้องจัดให้มีบริเวณหนึ่งบริเวณใดโดยเฉพาะและมีพื้นที่เพียงพอสำหรับการขนถ่ายสินค้าในแต่ละวันและสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้าและการรักษาความสะอาด ความในวรรคหนึ่ง มิให้ใช้บังคับกับตลาดที่จัดตั้งขึ้นก่อนวันที่กฎกระทรวง ฉบับที่ ๔ (พ.ศ.๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ใช้บังคับและมีข้อจำกัดเรื่องพื้นที่ซึ่งไม่อาจจัดให้มีที่ขนถ่าย สินค้าตามที่กำหนดได้

ข้อ ๙ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามแบบและจำนวนที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกตัวอาคารตลาด หรือในกรณีที่อยู่ในตลาดต้องแยกเป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ มีผนังกันโดยไม่ให้มีประตูเปิดสู่บริเวณจำหน่ายอาหารโดยตรง และจะต้องจัดให้มีกระดาษชำระหรือน้ำสำหรับชำระให้เพียงพอสำหรับห้องส้วมทุกห้อง รวมทั้งจัดให้มีการทำความสะอาดเป็นประจำทุกวัน

ข้อ ๑๐ ต้องจัดให้มีที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย ตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ตั้งอยู่นอกตัวอาคารตลาดและอยู่ในพื้นที่ที่รถเก็บขนมูลฝอยเข้าออกได้สะดวก มีการปกปิดและป้องกันไม่ให้ สัตว์เข้าไปคุ้ยเขี่ย ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบว่าเหมาะสมกับตลาดนั้น

ข้อ ๑๑ ที่จอดรถ ต้องจัดให้มีที่จอดรถตามความเหมาะสมที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ส่วนที่ ๒ ตลาดประเภทที่ ๒

ข้อ ๑๒ ตลาดประเภทที่ ๒ ต้องจัดให้มีสถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับขยะมูลฝอย ตามที่กำหนดไว้ในส่วนนี้

ข้อ ๑๓ สถานที่สำหรับผู้ขายของต้องมีและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ทางเดินในตลาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒ เมตร

(๒) บริเวณสำหรับผู้ขายของประเภทอาหารสดต้องจัดให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะ โดยมีลักษณะเป็นพื้น เรียบ แข็งแรง ไม่ลื่น สามารถล้างทำความสะอาดง่ายและไม่มีน้ำขัง เช่น พื้นคอนกรีต พื้นปูด้วยคอนกรีตสำเร็จ หรือพื้นลาดด้วยยางแอสฟัลต์ แผงจำหน่ายสินค้าประเภทอาหารทำด้วยวัสดุแข็งแรงที่มีผิวเรียบ ทำความสะอาดง่าย มีความสูงจาก พื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และอาจเป็นแบบพับเก็บได้

(๓) น้ำประปาหรือน้ำที่สะอาดอย่างเพียงพอ และจัดให้มีที่ล้างทำความสะอาดอาหารและภาชนะในบริเวณแผงจำหน่ายอาหารสด แผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์แช่หั่นและแผงจำหน่ายอาหารประเภทปรุงสำเร็จ

(๔) ทางระบายน้ำจากจุดที่ล้าง โดยเป็นรางแบบเปิด ทำด้วยวัสดุที่มีผิวเรียบมีความลาดเอียงให้ สามารถระบายน้ำได้สะดวก มีตะแกรงดักมูลฝอยก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะและไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญแก่ประชาชนข้างเคียง ในกรณีจำเป็นเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขอาจกำหนดให้จัดให้มีบ่อดักไขมันหรือบ่อพักน้ำเสีย ก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะหรือแหล่งน้ำสาธารณะก็ได้

(๕) กรณีที่มีโครงสร้างเฉพาะเสาและหลังคา โครงเหล็กคลุมผ้าใบ เต็นท์ รม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ต้องอยู่ในสภาพที่มั่นคงแข็งแรง

ข้อ ๑๔ ต้องจัดให้มีห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือตามจำนวน และหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และตั้งอยู่ในที่เหมาะสมนอกสถานที่ขายของ เว้นแต่จะจัดให้มีส้วมเคลื่อนที่ ส้วมสาธารณะ ส้วมเอกชน หรือส้วมของหน่วยงานราชการ ที่ได้รับอนุญาตให้ใช้ อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ทั้งนี้ให้มีระยะห่างจากตลาดไม่เกิน ๕๐ เมตร

ข้อ ๑๕ ต้องจัดให้มีที่รวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอยอย่างเพียงพอที่จะรองรับปริมาณมูลฝอยในแต่ละวัน และมีลักษณะเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ได้ดำเนินกิจการต่อเนื่องกันเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าตลาดประเภทที่ ๒ นั้น มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นตลาดประเภทที่ ๑ ได้ ให้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นและผู้รับใบอนุญาตร่วมกันพิจารณากำหนดแผนการพัฒนาปรับปรุงตลาดประเภทที่ ๒ ให้เป็นตลาดประเภทที่ ๑ ตามกฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะของตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามระยะเวลาและขั้นตอนที่ เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

หมวด ๓ การดำเนินกิจการตลาด

ข้อ ๑๗ การจัดวางสินค้าในตลาดแต่ละประเภท ต้องจัดให้เป็นหมวดหมู่และไม่ปะปนกันเพื่อสะดวกในการดูแลความสะอาดและป้องกันการปนเปื้อนในอาหาร

ข้อ ๑๘ การเปิดและปิดตลาด ต้องเป็นไปตามเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๙ ผู้รับใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ ต้องปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) บำรุงรักษาโครงสร้างต่างๆ ของตลาดให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตลอดเวลา เช่น ราวอาคาร พื้น ฝ้า เพดาน แผงจำหน่ายสินค้า ระบบบำบัดน้ำเสียหรือทิ้ง และทางระบายน้ำต่างๆ เช่น สายไฟ หลอดไฟ พัดลม ท่อน้ำประปา และสาธารณูปโภคอื่น

(๒) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอย บ่อดักไขมัน ระบบบำบัดน้ำเสียหรือน้ำทิ้ง และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวม หรือที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๓) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะ และอ่างล้างมือ ให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้การได้ดีและเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๔) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสดและแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ และมีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข อาจแจ้งให้มีการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาลมากกว่าเดือนละ ๑ ครั้งก็ได้

(๕) จัดให้มีการกำจัดสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรครภายในบริเวณตลาดอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

(๖) ดูแลแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ มิให้ปล่อยน้ำหรือของเหลวไหลจากแผงลงสู่พื้น ตลาด และจัดให้มีทางระบายน้ำหรือของเหลวลงสู่ทางระบายน้ำหลักของตลาด

ข้อ ๒๐ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๒ ต้องรับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการบำรุงรักษาตลาด และการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในตลาดให้ถูกสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีการเก็บกวาดมูลฝอยบริเวณตลาด และดูแลความสะอาดของตะแกรงดักมูลฝอยรวมทั้ง กรณีที่มีบ่อดักไขมัน บ่อดักน้ำเสีย และทางระบายน้ำ มิให้มีกลิ่นเหม็นเป็นประจำทุกวัน และดูแลที่เก็บรวบรวมหรือ ที่รองรับมูลฝอยให้ถูกสุขลักษณะเสมอ

(๒) ดูแลห้องส้วม ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมือให้อยู่ในสภาพที่สะอาด ใช้การได้ดีและเปิดให้ใช้ตลอดเวลาที่เปิดตลาด

(๓) จัดให้มีการล้างทำความสะอาดตลาดเป็นประจำทุกวัน โดยเฉพาะแผงจำหน่ายอาหารสด และแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ ในกรณีที่มีการระบาดของโรคติดต่อให้ดำเนินการล้างตลาดตามหลักการสุขาภิบาล ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขแจ้งให้ปฏิบัติ

(๔) จัดให้มีการป้องกันมิให้น้ำหรือของเหลวไหลจากแผงจำหน่ายอาหารประเภทเนื้อสัตว์ชำแหละ ลงสู่พื้นตลาด

ข้อ ๒๑ เพื่อประโยชน์ในการป้องกันเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตราย หรือการระบาดของโรคติดต่อ ผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาดประเภทที่ ๑ หรือตลาดประเภทที่ ๒ ต้องไม่กระทำการและต้องควบคุมดูแลมิให้ผู้ใด กระทำการ ดังต่อไปนี้

(๑) จำหน่ายอาหารที่ไม่สะอาดหรือไม่ปลอดภัยตามกฎหมายว่าด้วยอาหารในตลาด

(๒) นำสัตว์ทุกชนิดเข้าไปในตลาด เว้นแต่สัตว์ที่นำไปขังไว้ในที่ขังสัตว์เพื่อจำหน่าย

(๓) ห้ามมิให้ผู้ใดนำเนื้อหรือซากสัตว์ที่ฆ่าและชำแหละโดยไม่ได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าและจำหน่ายเนื้อสัตว์พ.ศ. ๒๕๓๕ ไม่ผ่านการตรวจโรคสัตว์การตรวจเนื้อสัตว์ หลังจากพนักงานตรวจโรคสัตว์และไม่ได้ฆ่าและชำแหละในโรงฆ่าสัตว์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากกรมปศุสัตว์เข้ามาจำหน่ายในตลาดโดยเด็ดขาด

(๔) ฆ่าหรือชำแหละสัตว์ใหญ่ เช่น โค กระบือ แพะ แกะ หรือสุกรในตลาด รวมทั้งฆ่าหรือชำแหละสัตว์ปีกในกรณีที่เกิดการระบาดของโรคไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ในเขตท้องที่นั้น

(๕) สะสมหรือหมักหมมสิ่งหนึ่งสิ่งใดในตลาด จนทำให้สถานที่สกปรกรกรุงรังเป็นเหตุรำคาญ เกิดมลพิษที่เป็นอันตราย หรือเป็นที่เพาะพันธุ์สัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๖) ถ่ายเทหรือทิ้งมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูลในที่อื่นใด นอกจากที่ซึ่งจัดไว้สำหรับรองรับมูลฝอยหรือสิ่งปฏิกูล

(๗) ทำให้น้ำใช้ในตลาดเกิดความสกปรกจนเป็นเหตุให้เป็นหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๘) ก่อหรือจุดไฟไว้ในลักษณะซึ่งอาจเป็นที่เดือดร้อนหรือเกิดอันตรายแก่ผู้อื่น

(๙) ใช้ตลาดเป็นที่พักอาศัยหรือเป็นที่พักค้างคืน

(๑๐) กระทำการอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ มลพิษที่เป็นอันตรายหรือการระบาดของโรคติดต่อ เช่น เสียงดัง แสงกระพริบ ความสั่นสะเทือน หรือมีกลิ่นเหม็น

หมวด ๔ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด

ข้อ ๒๒ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาด ต้องปฏิบัติและให้ความร่วมมือกับผู้รับใบอนุญาตให้จัดตั้งตลาด เจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานสาธารณสุข ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) การจัดระเบียบและกฎเกณฑ์ในการรักษาความสะอาดของตลาด

(๒) การจัดหมวดหมู่สินค้า

(๓) การดูแลความสะอาดแผงจำหน่ายสินค้าของตน

(๔) การรวบรวมมูลฝอยลงในภาชนะรองรับที่เหมาะสม

(๕) การล้างตลาด

(๖) การเข้ารับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหารและอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๗) การตรวจสุขภาพตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๓ ผู้ขายและผู้ช่วยขายในตลาดต้องปฏิบัติเกี่ยวกับสินค้าและแผงจำหน่ายสินค้าดังต่อไปนี้

(๑) ให้วางสินค้าบนแผงจำหน่ายสินค้าหรือขอบเขตที่กำหนด โดยห้ามวางสินค้าล้ำแผงจำหน่ายสินค้า หรือขอบเขตที่กำหนด และห้ามวางสินค้าสูงจนอาจเกิดอันตรายหรือส่งผลกระทบต่อระบบการระบายอากาศ และแสงสว่าง ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ห้ามวางสินค้าประเภทวัตถุอันตรายปะปนกับสินค้าประเภทอาหาร

(๓) ให้วางสินค้าประเภทอาหาร เครื่องดื่ม และภาชนะอุปกรณ์ในขอบเขตที่กำหนดโดยสูงจากพื้นตลาดไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

(๔) ห้ามเก็บสินค้าประเภทอาหารไว้ใต้แผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทตาม กฎหมายว่าด้วยอาหาร หรืออาหารที่มีการป้องกันการเน่าเสียและปกปิดมิดชิด ทั้งนี้ ต้องมีการรักษาความสะอาด และป้องกันสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

(๕) ไม่ใช่แสงหรือวัสดุอื่นใดที่ทำให้ผู้บริโภคมองเห็นอาหารต่างไปจากสภาพที่เป็นจริง

(๖) ห้ามต่อเติมแผงจำหน่ายสินค้า เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของ เจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๔ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องมีสุขอนามัยส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

(๑) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจหรือไม่เป็นพาหะนำโรคติดต่อ เช่น อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวก ไข้หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ ไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่ รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ และโรคตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงาน สาธารณสุข

(๒) ในระหว่างการขายต้องแต่งกายสุภาพ สะอาด เรียบร้อย หรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๓) ในระหว่างขายสินค้าประเภทอาหารต้องปฏิบัติตามหลักสุขอนามัยส่วนบุคคล เช่น ไม่ไอหรือจาม รดอาหาร ไม่ใช่มือหยิบจับอาหารที่พร้อมรับประทานโดยตรง ล้างมือให้สะอาดก่อนหยิบหรือจับอาหาร ไม่สูบบุหรี่ หรือดื่มสุรา ทั้งนี้ ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ข้อ ๒๕ ผู้ขายของและผู้ช่วยขายของในตลาดต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะในการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรง เก็บหรือสะสมอาหาร และการรักษาความสะอาดของภาชนะ น้ำใช้ และของใช้ต่างๆดังต่อไปนี้

(๑) อาหารที่ขายต้องสะอาด และปลอดภัยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๒) อาหารสดเฉพาะสัตว์ เนื้อสัตว์ และอาหารทะเล ต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิไม่เกิน ๕ องศาเซลเซียส ในตู้เย็นหรือแช่น้ำแข็งตลอดระยะเวลาการเก็บ

(๓) การจำหน่ายอาหารประเภทปรงสำเร็จต้องใช้เครื่องใช้ ภาชนะที่สะอาด และต้องมีอุปกรณ์ปกปิดอาหารเพื่อป้องกันการปนเปื้อน และรักษาอุปกรณ์ปกปิดอาหารนั้นให้สะอาด และใช้การได้ดียู่เสมอ

(๔) ในกรณีที่เป็นแผงจำหน่ายอาหาร ซึ่งมีการทำ ประกอบ และปรงอาหารต้องจัดสถานที่ไว้ให้เป็นสัดส่วนโดยเฉพาะเพื่อการนั้น และต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักการสุขาภิบาลอาหาร

(๕) เครื่องมือ เครื่องใช้ และภาชนะอุปกรณ์ที่ใช้ เช่น เขียง เครื่องขูดมะพร้าวจาน ชาม ช้อนและส้อม ตะเกียบ และแก้วน้ำ ต้องสะอาดและปลอดภัย มีการล้างทำความสะอาดและจัดเก็บที่ถูกต้อง

หมวด ๕ การควบคุมกิจการตลาดของเอกชน

และตลาดของกระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์การของรัฐ

ข้อ ๒๖ เมื่อมีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้เกิดขึ้นในตลาดของเอกชนหรือตลาดของกระทรวง ทบวง กรม ราชการส่วนท้องถิ่น หรือองค์การของรัฐ ให้ถือเป็นกรณีที่เกิดหรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าจะเกิดความเสียหายร้ายแรงต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน ซึ่งจำเป็นต้องมีการแก้ไขโดยเร่งด่วน ตามบทบัญญัติมาตรา ๘ และมาตรา ๔๖ วรรคสอง ของพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๑) ผลตรวจวิเคราะห์ทางจุลินทรีย์จากการเก็บตัวอย่างอาหาร ตัวอย่างพื้นผิวภาชนะอุปกรณ์หรือจากมือผู้ขายอาหารในตลาด พบว่ามีเชื้อจุลินทรีย์ที่ทำให้เกิดโรคได้หรือมีเชื้อจุลินทรีย์ที่เป็นตัวบ่งชี้ในปริมาณที่เกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์กำหนด

(๒) มีปริมาณสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค เช่น หนู แมลงวัน หรือแมลงสาบ เกินกว่าเกณฑ์ที่กำหนดโดยวิธีการตรวจวัดตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๓) ตลาดเป็นแหล่งแพร่ระบาดของโรคติดต่อ เช่น อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สุกใส คางทูม หัด วัณโรค โรคเรื้อน ไวรัสตับอักเสบบีชนิดเอ ไข้หวัดใหญ่ รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ และโรคอื่นที่ต้องแจ้งตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ โดยพบว่าผู้ขายของหรือผู้ช่วยขายของในตลาดเป็นโรคติดต่อหรือพบผู้ป่วยเป็นโรคติดต่อ ซึ่งยืนยันว่าบริโภคอาหารหรือได้รับเชื้อโรคมาจากตลาดนั้น หรือตรวจพบเชื้อโรคซึ่งทำให้เกิดการระบาดของโรคในสินค้าที่จำหน่ายในตลาดนั้น

(๔) ถังขยะหรือถังบำบัดสิ่งปฏิกูลเกิดการรั่วไหลออกมาสู่สิ่งแวดล้อมจนอาจเป็นแหล่งแพร่กระจายของเชื้อโรคหรือเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของสัตว์หรือแมลงที่เป็นพาหะนำโรค

ข้อ ๒๗ ห้ามมิให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ผู้ใดดำเนินกิจการตลาดในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่จะเป็นการดำเนินการของราชการท้องถิ่นเองที่ไม่ก่อผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ ในการพิจารณาอนุญาตให้ประกอบกิจการตลาดของเอกชน เมื่อผู้ขออนุญาตได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นกำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่นถูกต้องครบถ้วนแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมอบหมายให้เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสุขลักษณะของตลาด เพื่อพิจารณาตรวจสอบและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการอนุญาตหรือไม่อนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ก่อนจะมีคำสั่งอนุญาตหรือไม่อนุญาต ต้องให้ผู้ขออนุญาตหรือผู้ที่จะได้รับผลกระทบจากการออกคำสั่งมีโอกาสที่จะได้ทราบข้อเท็จจริงอย่างเพียงพอและมีโอกาสโต้แย้งแสดงพยานหลักฐานของตนและในการออกคำสั่งดังกล่าวต้องจัดให้มีเหตุผลไว้ด้วย

หมวด ๖ การอนุญาต

ข้อ ๒๘ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งตลาดจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ประกาศกำหนด

ข้อ ๒๙ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการ หรือ เงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๐ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๓๑ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างเท่านั้น การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๓๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๓ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ตามแบบที่กำหนด ไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่ง พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับ ใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้อง ไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๖ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาต ทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๗ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ให้ใช้แบบ ตล.๑

(๒) ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ให้ใช้แบบ ตล.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ให้ใช้แบบ ตล.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่างๆ ให้ใช้แบบ ตล.๔

ข้อ ๓๘ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๓๙ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของเทศบาล ตำบล แม้ท่าช้าง ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

หมวดที่ ๗ ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๔๐ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ยื่นใบขอรับใบอนุญาต สำหรับกรณีที่เป็นกรขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีเป็นการขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนดให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ยื่นขออนุญาตดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๔๑ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง

หมวด ๘ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๒ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

หมวดที่ ๙ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๓ ให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง เป็นผู้รักษาการตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออก ประกาศ คำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

()
นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง

เห็นชอบ

ลงนาม.....

()

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

อัตราค่าธรรมเนียมแนบท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓

ประเภท	ค่าธรรมเนียม
๑.ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดในอาคารหรือพื้นที่ ที่มีจำนวนแผงค้าในตลาดไม่เกินหนึ่งร้อยแผง	๔,๐๐๐
๒.ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดในอาคารหรือพื้นที่ ที่มีจำนวนแผงค้าในตลาดเกินกว่าหนึ่งร้อยแผง	๘,๐๐๐
๓.ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร ที่มีจำนวนแผงค้าในตลาดไม่เกินหนึ่งร้อยแผง	๒,๐๐๐
๔.ใบอนุญาตจัดตั้งตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร ที่มีจำนวนแผงค้าในตลาดเกินหนึ่งร้อยแผง	๔,๐๐๐

- นายกเทศมนตรี** ตามที่ผมเสนอรายละเอียดของเทศบัญญัติ ขอให้ที่ประชุมสภาพิจารณา เพื่อให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อที่คณะผู้บริหารจะได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป
- ประธานสภา** ตามที่ท่านนายกได้แถลงถึงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะขอสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
- ที่ประชุม** ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
- ประธานสภา** หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดจะอภิปรายซักถามแล้ว ผมจะขอมติที่ประชุม หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม** พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นรับร่างหลักการเทศบัญญัติเรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
- ประธานสภา** หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ วาระที่ ๑ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม** ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
- ประธานสภา** หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
- ที่ประชุม** งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
- นางบำเพ็ญ ดวงแก้ว** ดิฉันนางบำเพ็ญ ดวงแก้ว สท.เขต ๑ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๓ ดิฉันขอเสนอให้พิจารณาทั้งสามวาระรวดเดียวในวันนี้ค่ะ

ประธานสภา	ตามที่ท่าน สท.บำเพ็ญ ดวงแก้ว เสนอให้มีการพิจารณา เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ให้พิจารณาสามารถระมัดระวัง ท่านสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบตามที่ท่าน สท.บำเพ็ญ ดวงแก้ว เสนอให้ยกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ สามารถระมัดระวัง ตามที่ท่าน สท.บำเพ็ญ ดวงแก้วเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ สามารถระมัดระวัง ตามที่ สท.บำเพ็ญ ดวงแก้วเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๖.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปตัดติ

ประธานสภา	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถระมัดระวังแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรรูปตัดติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปตัดติ
ที่ประชุม	รับทราบ

๙.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่ สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

ประธานสภา	ขอเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ
นายกเทศมนตรี	คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ขอเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง โดยกำหนดสุขลักษณะในการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร อัตราค่าธรรมเนียมต่างๆ

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างเทศบัญญัติควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

เหตุผล

โดยที่การดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ไม่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพของประชาชนและก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย สมควรกำหนด สุขลักษณะในการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การอนุญาตให้ ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร หลักเกณฑ์การแจ้งเพื่อขอหนังสือรับรองการ แจ้งให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร และอัตราค่าธรรมเนียมการออก ใบอนุญาตและการออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร จึงตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสม อาหาร พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ สะสมอาหาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลแม่ ท่าช้าง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างและผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ จึงตราเทศ บัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่าย อาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลหางดง เรื่อง ตลาด สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้หรือทาง สาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะ ที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารให้รูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไป ทำประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ และของอื่นๆ ที่มีสภาพเป็นของสด

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือปรุงสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มนิตต่าง ๆ

“อาหารแห้ง” หมายความว่า อาหารที่ผ่านกระบวนการทำให้แห้งโดยการอบ ร่มควั่น ตากแห้ง หรือวิธีการอื่นใด เพื่อลดปริมาณความชื้นที่มีอยู่ในอาหารลงและเก็บรักษาไว้ได้นานขึ้น

“เครื่องปรุงรส” หมายความว่า สิ่งที่ใช้ในกระบวนการปรุงอาหารให้มีรูปแบบ รสชาติ กลิ่นรส ชวนรับประทาน เช่น เกลือ น้ำปลา น้ำส้มสายชู ซอส ผงชูรส รวมทั้งเครื่องเทศ สมุนไพร มัสตาร์ด เป็นต้น

“วัตถุเจือปนอาหาร” หมายความว่า วัตถุที่ตามปกติมิได้ใช้เป็นอาหารหรือเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของอาหาร ไม่ว่าวัตถุนั้นจะมีคุณค่าทางอาหารหรือไม่ก็ตาม แต่ใช้เจือปนในอาหารเพื่อประโยชน์ทางเทคโนโลยีการผลิต การแต่งสีอาหาร การปรุงแต่งกลิ่นรสอาหาร การบรรจุ การเก็บรักษา หรือการขนส่ง ซึ่งมีผลต่อคุณภาพหรือมาตรฐานหรือลักษณะของอาหาร ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงวัตถุที่มีได้เจือปนในอาหารแต่มี ภาชนะบรรจุไว้เฉพาะแล้วใส่รวมอยู่กับอาหารเพื่อประโยชน์ดังกล่าวข้างต้นด้วย เช่น วัตถุกันชื้น วัตถุดูด ออกซิเจน เป็นต้น

ความในวรรคหนึ่ง ไม่รวมถึงสารอาหารที่เติมเพื่อเพิ่มหรือปรับให้คงคุณค่าทางโภชนาการของอาหาร เช่น โพรตีน ไขมัน คาร์โบไฮเดรต วิตามิน เกลือแร่

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ปรุง ประกอบจำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการ แจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุม กำกับ ดูแล การ ดำเนินการของสถานที่จำหน่ายอาหารนั้น

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้างเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๖ ผู้ดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารต้องดำเนินการให้เป็นไป ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตาม ความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

หมวด ๒ สุขลักษณะในการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร

ส่วนที่ ๑

สถานที่และสุขลักษณะของบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบหรือปรุงอาหาร
ที่ใช้จำหน่ายอาหาร และที่จัดไว้สำหรับ บริโภคอาหาร

ข้อ ๗ สถานที่และบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบหรือปรุงอาหาร ที่ใช้จำหน่ายอาหาร และที่จัดไว้สำหรับ บริโภคอาหารต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) พื้นบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบ ปรุงอาหารต้องทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด และทำความสะอาด สะอาดง่าย

(๒) ผนังที่มีผนัง หรือเพดานต้องทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด

(๓) มีการระบายอากาศเพียงพอ และในกรณีที่สถานที่จำหน่ายอาหารเข้าข่ายสถานที่สาธารณะตาม กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสุขภาพของผู้ไม่สูบบุหรี่ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองสุขภาพของผู้ ไม่สูบบุหรี่

(๔) มีความเข้มของแสงสว่างเพียงพอตามความเหมาะสมในแต่ละบริเวณ

(๕) มีที่ล้างมือและอุปกรณ์สำหรับล้างมือที่ถูสุขลักษณะ

(๖) โต๊ะที่ใช้เตรียม ปรุงอาหาร หรือที่จำหน่ายอาหาร สูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตรและทำ ด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีสภาพดี

(๗) โต๊ะเก้าอี้ที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหารทำด้วยวัสดุแข็งแรง สะอาด ไม่ชำรุด

(๘) น้ำใช้เป็นน้ำประปา ยกเว้นกรณีที่ไม่มื่อน้ำประปาให้น้ำที่มีคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปาหรือ เป็นไปตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๙) ภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย และสภาพดี

ข้อ ๘ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับมูลฝอย โดยมีถังรองรับมูลฝอยที่มีสภาพดี ไม่ รั่วซึม ไม่ดูดซับน้ำ มีฝาปิดมิดชิด แยกเศษอาหารจากมูลฝอยประเภทอื่น และต้องดูแลรักษาความสะอาดถัง รองรับมูลฝอยและบริเวณโดยรอบตัวถังรองรับมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้การจัดการเกี่ยวกับมูลฝอยและถัง รองรับ มูลฝอยให้เป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่นเรื่องการจัดการมูลฝอย

ข้อ ๑๐ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับส้วมดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องจัดให้มีหรือจัดหาห้องส้วมที่มีสภาพดี พร้อมใช้ ว่างบริการ และมีจำนวนเพียงพอ
 - (๒) ห้องส้วมต้องสะอาด มีการระบายอากาศที่ดี มีแสงสว่างเพียงพอ
 - (๓) มีอ่างล้างมือที่ถูกสุขลักษณะและมีอุปกรณ์สำหรับล้างมือจำนวนเพียงพอ
 - (๔) ห้องส้วมต้องแยกเป็นสัดส่วน โดยประตูไม่เปิดโดยตรงสู่บริเวณที่เตรียมทำ ประกอบ ปปรุงอาหาร ที่เก็บ ที่จำหน่ายและที่บริโภคอาหาร ที่ล้างและที่เก็บภาชนะอุปกรณ์ เว้นแต่จะมีการจัดการห้องส้วมให้ สะอาดอยู่เสมอและมีฉากปิดกั้นที่เหมาะสม ทั้งนี้ ประตูห้องส้วมต้องปิดตลอดเวลา
- ข้อ ๑๑ จัดให้มีมาตรการ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือสำหรับป้องกันอัคคีภัยจากการใช้เชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ ปปรุงอาหาร

ส่วนที่ ๒

สุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการทำ ประกอบ ปปรุง การเก็บรักษาและการจำหน่ายอาหาร

ข้อ ๑๒ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารสดตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) อาหารสดที่นำมาประกอบ และปปรุงอาหารต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด และปลอดภัยต่อผู้บริโภค
- (๒) อาหารสดต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิด ไม่วางบนพื้น หรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อนได้

ข้อ ๑๓ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารแห้ง อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) อาหารแห้งต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อนและการเก็บอย่างเหมาะสม
- (๒) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร และสิ่งอื่นที่นำมาใช้ในกระบวนการประกอบหรือปปรุงอาหารต้องปลอดภัย ได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

ข้อ ๑๔ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารประเภทปปรุงสำเร็จตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) อาหารประเภทปปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการ ปนเปื้อนวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร
- (๒) มีการควบคุมคุณภาพอาหารประเภทปปรุงสำเร็จให้สะอาด ปลอดภัยสำหรับการบริโภคตาม ชนิดของอาหาร

ข้อ ๑๕ น้ำดื่มและเครื่องดื่มที่ใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร บรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร ในกรณีที่เป็นน้ำดื่มหรือเครื่องดื่มในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท ต้องวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร และต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาให้บริการ

ข้อ ๑๖ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำแข็งตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ใช้น้ำแข็งที่สะอาด มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๒) เก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด วางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๕ เซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร ไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อนและต้องไม่ระบายน้ำจากถังน้ำแข็งลงสู่พื้นบริเวณที่วางภาชนะ

(๓) ใช้อุปกรณ์ที่สะอาด มีด้าม สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งโดยเฉพาะ

(๔) ต้องไม่นำอาหาร หรือสิ่งของอย่างอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

ข้อ ๑๗ สถานที่จำหน่ายอาหารซึ่งมีที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหาร ต้องจัดให้มีช้อนกลางสำหรับอาหารที่รับประทานร่วมกัน

ข้อ ๑๘ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องจัดเก็บสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารและการนำอาหารมาบริโภค แยกบริเวณเป็นสัดส่วนต่างหากไม่ปะปนกับอาหาร ต้องติดฉลากและป้ายให้เห็นชัดเจนพร้อมทั้งมีคำเตือนและคำแนะนำเมื่อเกิดอุบัติเหตุจากสารดังกล่าว กรณีที่มีการเปลี่ยนถ่ายสารเคมีจากภาชนะบรรจุเดิม ห้ามนำภาชนะบรรจุสารเคมีสารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารและการนำอาหารมาบริโภคมาใช้บรรจุอาหาร และห้ามนำภาชนะบรรจุอาหารมาใช้บรรจุสารเคมีสารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารและการนำอาหารมาบริโภคโดยเด็ดขาด

ส่วนที่ ๓

สุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องใช้อื่นๆ และน้ำใช้

ข้อ ๑๙ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์และเครื่องใช้ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัยเหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุดและมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๒) มีการจัดเก็บภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์ และเครื่องใช้ไว้ในที่สะอาด โดยวางสูงจากพื้นอย่างน้อย ๖๐ เซนติเมตร และมีการปกปิดหรือป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๓) ตู้เย็น ตู้แช่ หรืออุปกรณ์เก็บรักษาคุณภาพอาหารด้วยความเย็นอื่น ๆ ต้องสะอาด มีสภาพดี ไม่ชำรุด มีประสิทธิภาพเหมาะสมในการเก็บรักษาคุณภาพอาหาร

(๔) ตู้อบ เต้าอบ เตาไมโครเวฟ อุปกรณ์ประกอบหรือปรุงอาหารด้วยความร้อนอื่น ๆ หรือ อุปกรณ์ เตรียอาหาร ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี ไม่ชำรุด

ข้อ ๒๐ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับการทำความสะอาดภาชนะบรรจุอาหาร อุปกรณ์และเครื่องใช้ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ที่รอกการทำความสะอาด ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์ และ แมลงนำโรคได้

(๒) ทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์และเครื่องใช้ให้สะอาดด้วยวิธีการตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และใช้สารทำความสะอาดที่เหมาะสม โดยปฏิบัติตามคำแนะนำการใช้สารทำความสะอาดนั้น ๆ จากผู้ผลิต

ส่วนที่ ๔

สุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร

ข้อ ๒๑ ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือไม่เป็นพาหะ นำโรคติดต่อ ได้แก่ อหิวาตกโรค ไข้รากสาดน้อย บิด ไข้สวกใส หัด คางทูม วัณโรคในระยะอันตราย โรคเรื้อน ในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ ไวรัสตับอักเสบบีชนิด เอ ไข้หวัดใหญ่รวมถึงไข้หวัดใหญ่ที่ติดต่อมาจากสัตว์ และโรคอื่นๆตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดโดย คำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข หากเจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาตัวให้หายก่อนจึงกลับมา ปฏิบัติงานต่อไป

(๒) ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่รัฐมนตรี กำหนด

(๓) ผู้สัมผัสอาหารต้องแต่งกายสะอาด และเป็นแบบที่สามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้

(๔) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ปรุง ประกอบ จำหน่ายและเสิร์ฟ อาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ และไม่กระทำการใดๆที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรคได้

(๕) ต้องปฏิบัติตามอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้า พนักงานสาธารณสุข

ส่วนที่ ๕

การป้องกันมิให้เกิดเหตุรำคาญและการป้องกันโรคติดต่อ

ข้อ ๒๒ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำเสียดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีการระบายน้ำได้ดี ไม่มีน้ำขัง และไม่มีเศษอาหารตกค้าง

(๒) ต้องมีการแยกเศษอาหารและไขมันไปกำจัดก่อนระบายน้ำทิ้งออกสู่ระบบระบายน้ำ และน้ำ ทิ้งต้องได้มาตรฐานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๓ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ

ข้อ ๒๔ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องจัดให้มีการป้องกันควบคุมสัตว์และแมลงนำโรค รวมถึงสัตว์
เลี้ยงตามที่รัฐมนตรีกำหนด

ส่วนที่ ๖

การป้องกันอัคคีภัยและอันตราย

ข้อ ๒๕ ห้ามใช้ก๊าซหุงต้มเป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารบริเวณโต๊ะรับประทาน
อาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ ๒๖ ห้ามใช้เมทานอลหรือเมทิลแอลกอฮอล์เป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ ปรุง หรืออุ่น
อาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร เว้นแต่เป็นการใช้แอลกอฮอล์แข็งสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิง ทั้งนี้ ผลิตภัณ
ดังกล่าว ต้องได้รับมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

หมวด ๓

สุขลักษณะในการดำเนินกิจการสถานที่เสสมอาหาร

ข้อ ๒๗ ผู้จัดตั้งสถานที่เสสมอาหารต้องจัดสถานที่ตลอดจนสิ่งอื่นที่ใช้ในการประกอบกิจการให้
ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) ตั้งอยู่ห่างจากบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ที่ฝัง เมา หรือเก็บศพ ที่เททิ้งสิ่ง
ปฏิกูลที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่นใดที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่า เป็นอันตรายต่อสุขภาพไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร
เว้นแต่สามารถปรับปรุงสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่ง
ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๒) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย

(๓) จัดให้มีระบบการระบายน้ำอย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๔) จัดให้มีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๕) จัดให้มีส้วมที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๖) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งของ
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมวด ๔
ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้ง
ส่วนที่ ๑
ใบอนุญาต

ข้อ ๒๘ ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช่เป็นการขายของในตลาดต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๒๙ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) อื่นๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๓๐ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอ อนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาต ได้ภายในกำหนดเวลาดังกล่าวให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาดังกล่าวหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้นแล้วแต่กรณี ทั้งนี้หากเจ้าพนักงานท้องถิ่นพิจารณายังไม่แล้วเสร็จ ให้แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ยื่นคำขอทราบถึงเหตุแห่งความล่าช้าทุกเจ็ดวันจนกว่าจะพิจารณาแล้วเสร็จ พร้อมสำเนาแจ้ง ก.พ.ร. ทราบทุกครั้ง

ข้อ ๓๑ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบแล้ว

ข้อ ๓๒ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นเท่านั้น การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๓๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๓๔ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๓๕ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัติหรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๓๖ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง หรือเทศบัญญัติ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๓๗ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักที่ทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๘ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ส่วนที่ ๒

หนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๓๙ ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาดต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ ๔๐ ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาดจะต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (๓) อื่นๆ ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๔๑ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง ให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งได้ชั่วคราวในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมีได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้องตามแบบที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ตามวรรคหนึ่ง ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยถูกต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ในใบรับแจ้งหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้งหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้ ในกรณีที่การแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นแจ้งให้ผู้แจ้งทราบเพื่อดำเนินการ แก้ไขหรือเพิ่มเติม หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้น ให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งของผู้แจ้งเป็นอันสิ้นสุด แต่ถ้าผู้แจ้งได้ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับการแจ้งซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๔๒ ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องแสดงหนังสือรับรองการแจ้งไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ ง่าย ณ สถานที่ดำเนินกิจการตลอดเวลาที่ดำเนินกิจการ

ข้อ ๔๓ ในกรณีที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ การขอรับใบแทนและการออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๒) ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งนำไปอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่ มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๔๔ เมื่อผู้แจ้งประสงค์จะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินกิจการให้แก่บุคคลอื่นให้แจ้งให้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบด้วย

ข้อ ๔๕ ในกรณีที่ผู้ดำเนินการใดดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเทศบัญญัตินี้โดยมิได้แจ้งต่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่นและเคยได้รับโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เพราะเหตุที่ฝ่าฝืนดำเนินการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาแล้วครั้งหนึ่ง ยังฝ่าฝืนดำเนินการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้ายังฝ่าฝืนอีกให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินการนั้นไว้ตามเวลาที่กำหนดซึ่งต้องไม่เกินสองปีก็ได้

หมวด ๕

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ ๔๖ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้แจ้งมีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรณขอรับใบอนุญาตครั้งแรก และก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ สำหรับกรณีที่เป็นกรณขอต่ออายุใบอนุญาตหรือในวันที่มาแจ้งและก่อนวันครบรอบปีของทุกปีตลอดเวลาที่ยังดำเนินการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้แจ้งจะได้บอกเลิกการดำเนินการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๔๗ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่น

หมวด ๖

บทกำหนดโทษ

ข้อ ๔๘ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๙ บรรดาใบอนุญาตการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารที่ได้ออกก่อนวันใช้เทศบัญญัตินี้ให้คงใช้ได้ต่อไปจนสิ้นอายุใบอนุญาตนั้น

อัตราค่าธรรมเนียม

หนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาต

ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

พ.ศ. ๒๕๖๓

(๑) อัตราค่าธรรมเนียมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารประเภทผู้ประกอบการราย

ย่อย

ลำดับ ที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ(บาท/ปี)
๑	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของใน</u>	
๑.๑	ตลาด	๕๐
๑.๒	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๖๐
๑.๓	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๗๐
๑.๔	พื้นที่ประกอบการเกิน ๕๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐
	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	
๒.	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตการจัดตั้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน</u>	
๒.๑	<u>สองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาด</u>	๑๐๐
๒.๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๐๐ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๒๐๐
	พื้นที่ประกอบการเกิน ๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	

อัตราค่าธรรมเนียม
หนังสือรับรองการแจ้ง/ใบอนุญาต
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร
พ.ศ. ๒๕๖๓
(๒) อัตราค่าธรรมเนียมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหารประเภทผู้ประกอบการราย
ใหญ่(ห้างสรรพสินค้า)

ลำดับ ที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ(บาท/ปี)
๑	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช่เป็นการขายของในตลาด</u> พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	
๑.๑	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๒๐๐
๑.๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๕ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๓๐๐
๑.๓	พื้นที่ประกอบการเกิน ๕๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๔๐๐
๑.๔	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐๐ ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐
๑.๕		๘๐๐
๒.	<u>อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่เสสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช่เป็นการขายของในตลาด</u> พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๐๐ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร	
๒.๑	พื้นที่ประกอบการเกิน ๓๐๐ตารางเมตรแต่ไม่เกิน ๕๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐
๒.๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๕๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๒,๐๐๐
๒.๓		๓,๐๐๐

นายกเทศมนตรี	ตามที่ผมเสนอรายละเอียดของเทศบัญญัติ ขอให้ที่ประชุมสภาพิจารณา เพื่อให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อที่คณะผู้บริหารจะได้ดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์ต่อไป
ประธานสภา	ตามที่ท่านนายกได้แถลงถึงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะขออภิปรายสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม
ประธานสภา	หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดจะอภิปรายซักถามแล้ว ผมจะขอมติที่ประชุม หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติเรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นรับร่างหลักการเทศบัญญัติฉบับ ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร วาระที่ ๑ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
นายยังยุทธ ทีเชียว	ผมนายยังยุทธ ทีเชียว สท.เขต ๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร ผมขอเสนอให้พิจารณาทั้งสามวาระรวดเดียวในวันนี้ครับ
ประธานสภา	ตามที่ท่าน สท.ยังยุทธ ทีเชียว เสนอให้มีการพิจารณา เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหารพ.ศ.๒๕๖๓ ให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ท่านสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบตามที่ท่าน สท.ยังยุทธ ทีเชียว เสนอให้ยกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ สามวาระรวดเดียว ตามที่ท่าน สท.ยังยุทธ ทีเชียว เสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหารพ.ศ.๒๕๖๓ สามวาระรวดเดียว ตามที่ สท.ยังยุทธ ทีเชียว เสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๘.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ประธานสภา	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถระมัดระวังแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรรูปที่ดินเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
ที่ประชุม	รับทราบ

๙.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๑ การรับหลักการ

ประธานสภา	ขอเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ
นายกเทศมนตรี	คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ขอเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เพื่อควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์โรค เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกและโรคที่มียุงลายเป็นพาหะอื่น ๆ

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง
เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ. ๒๕๖๓

หลักการ

ให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

เหตุผล

ด้วยปรากฏว่ามีการเจ็บป่วยเป็นไข้เลือดออกของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ซึ่งอาจแพร่ระบาดได้โดยมียุงลายเป็นพาหะของโรค เทศบาลตำบลแม่ท่าช้างจึงเห็นมีความจำเป็นต้องควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์โรค อันได้แก่ มูลฝอยที่มีสภาพขังน้ำได้ เช่น เศษกระป๋อง กะลามะพร้าว ยางรถยนต์ และเศษภาชนะอื่นๆ เป็นต้น รวมทั้งแหล่งน้ำ ที่อาบน้ำ ตุ่มน้ำ โถงน้ำ แจกัน กระจาดต้นไม้ และภาชนะรองรับน้ำอื่นๆ ในอาคารหรือบริเวณบ้านเรือน ซึ่งหากไม่มีการเปลี่ยนน้ำเป็นประจำทุก ๗ วัน หรือใส่สารเคมีก็จะเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ของยุงลายได้ ดังนั้นด้วยอำนาจหน้าที่ในการป้องกันและระงับโรคติดต่อจึงมีความจำเป็นต้องตราเทศบัญญัติเพื่อควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย และเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกและโรคที่มียุงลายเป็นพาหะอื่นๆ ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำโดยตราเป็นพระราชบัญญัติจึงตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง

เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างว่าด้วยการควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย ในเขตเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ ประกอบมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๗๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง และผู้ว่าราชการจังหวัด จันทราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้ เรียกว่า เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้ในเขตเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างเมื่อได้ประกาศ ไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง แล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ บรรดาเทศบัญญัติ ประกาศ ระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติกภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง มูลสัตว์ ชากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางที่มีใช้ของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“แหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย” หมายความว่า สภาวะที่มีน้ำขังได้ในระยะเวลาที่เกินกว่า ๗ วัน ซึ่งยุงลายสามารถวางไข่และพัฒนาเป็นลูกน้ำได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๕ ห้ามมิให้ผู้ใดทิ้งหรือทำให้เกิดขึ้นซึ่งมูลฝอยที่อาจเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย อาทิ กระจัง กะลา ยางรถยนต์ หรือมูลฝอยอื่นๆ ที่ขังน้ำได้ในที่หรือทางสาธารณะ เว้นแต่ในที่หรือในถังรองรับมูลฝอยที่เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง จัดไว้ให้

ข้อ ๖ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร เคหสถานต้องเก็บกวาดและดูแลมิให้มีมูลฝอยที่อาจเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย อาทิ กระจัง กะลา ยางรถยนต์ หรือมูลฝอยอื่นๆ ที่ขังน้ำได้ในเคหสถาน รวมทั้งบริเวณรอบๆ ทั้งนี้ โดยเก็บลงถังมูลฝอยที่มีฝาปิด หรือบรรจุถุงพลาสติกที่มีการผูกมัดปากถุงหรือวิธีการอื่นใดที่เจ้าหน้าที่สาธารณสุขแนะนำ

ในกรณีที่เทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ให้บริการเก็บขนมูลฝอยเพื่อนำไปกำจัด เจ้าของเคหสถานมีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการมูลฝอยด้วย

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยเป็นภาชนะปิดมิดชิด ไม่รั่วซึมและไม่ส่งกลิ่นเหม็นรบกวนมาข้างนอก สามารถกันแมลงและสัตว์ได้

ข้อ ๘ เจ้าของหรือผู้ครอบครอง อาคาร เคหสถาน หรือสถานที่ใดๆ ที่มีแหล่งน้ำที่อาจเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายจะต้องดูแลมิให้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย

ข้อ ๙ เจ้าของหรือผู้ครอบครอง อาคาร เคหสถาน ต้องดูแลทำความสะอาดเปลี่ยนน้ำในแจกันถัวยรอง ขาดูกับข้าว ภาชนะอื่นๆ ที่มีน้ำขัง อย่างน้อยทุกเจ็ดวันหรือใส่สารที่ป้องกันการวางไข่ของยุงได้ และจัดให้มีฝาปิดตุ่มน้ำ ที่มีอยู่ในอาคารและเคหสถาน

ข้อ ๑๐ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่าอาคาร เคหสถาน หรือสถานที่ใดๆ ที่อาจเป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณนั้นๆ ให้ทำการแก้ไขมิให้เป็นแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายภายในสามวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ในกรณีที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเหตุตามวรรคหนึ่ง จะมีผลต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน หรือเป็นอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนเป็นส่วนรวมซึ่งสมควรดำเนินการแก้ไขอย่างรีบด่วน ให้เจ้าพนักงานสาธารณสุขมีอำนาจออกคำสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่หรือบริเวณดังกล่าวแก้ไขหรือระงับเหตุนั้น หรือดำเนินการใดๆ เพื่อแก้ไขหรือระงับเหตุนั้นได้ตามสมควรแล้วแจ้งให้พนักงานท้องถิ่นทราบ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่เทศบาลตำบลแม่ท่าช้างได้จัดเจ้าหน้าที่ไปทำการกำจัดขยะในอาคารเคหสถาน หรือสถานที่ใดๆ เจ้าของหรือผู้ที่ครอบครองอาคาร เคหสถาน หรือสถานที่นั้นจะต้องให้ความร่วมมือและอำนวยความสะดวกตามสมควร

ข้อ ๑๒ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๕ ข้อ ๖ ข้อ ๗ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๑๓ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ๑๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๔ ให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

()
นายกเทศมนตรีตำบลแม่ท่าช้าง

เห็นชอบ

ลงนาม.....

()
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

นายกเทศมนตรี	ตามที่ผมเสนอรายละเอียดของเทศบัญญัติ ขอให้ที่ประชุมสภาพิจารณา เพื่อให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้คณะผู้บริหารจะได้ดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์ต่อไป
ประธานสภา	ตามที่ท่านนายกได้แถลงถึงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะขออภิปรายสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม
ประธานสภา	หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดจะอภิปรายซักถามแล้ว ผมจะขอมติที่ประชุม หากสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นรับร่างหลักการเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ วาระที่ ๑ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)
นายบุญมี ใจแข็ง	ผมนายบุญมี ใจแข็ง สท.เขต ๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ผมขอเสนอให้พิจารณาทั้งสามวาระรวดเดียวในวันนี้ครับ
ประธานสภา	ตามที่ท่าน สท.บุญมี ใจแข็ง เสนอให้มีการพิจารณา เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ให้พิจารณาสามวาระรวดเดียว ท่านสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบตามที่ท่าน สท.บุญมี ใจแข็ง เสนอให้ยกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้วมีมติเห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ สามวาระรวดเดียว ตามที่ท่าน สท.บุญมี ใจแข็ง เสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ สามวาระรวดเดียว ตามที่ สท.บุญมี ใจแข็ง เสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๑๐.การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ

ประธานสภา

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามารถรวดเร็วแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม

รับทราบ

พัก ๑๐ นาที

๑๑.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

ประธานสภา

ในฐานะทุกท่านเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ขอให้ร่วมกันพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ว่าเหมาะสม ถูกต้องดีแล้วหรือไม่

ที่ประชุม

พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว เห็นว่าร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ว่าเหมาะสม ถูกต้องดีแล้ว ไม่ประสงค์แปรญัตติ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ประธานสภา

ตามที่ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแปรญัตติ และพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความถูกต้อง เหมาะสมดีแล้ว ให้คงไว้ตามร่างเดิม ผมจึงถือว่าผ่านการพิจารณา วาระที่ ๒ ไป

๑๒.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๓ การลงมติ

ประธานสภา

ต่อไปจะเป็นการพิจารณาลงมติ ผมจะขอมติที่ประชุม หากมีสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง และประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม

พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง

ประธานสภา

หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

ประธานสภา

หากสมาชิกสภาตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๑๓.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

ประธานสภา	ในฐานะทุกท่านเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ขอให้ร่วมกันพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ว่าเหมาะสม ถูกต้องดีแล้วหรือไม่
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว เห็นว่าร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ว่าเหมาะสม ถูกต้องดีแล้ว ไม่ประสงค์แปรญัตติ ให้คงไว้ตามร่างเดิม
ประธานสภา	ตามที่ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแปรญัตติ และพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความถูกต้อง เหมาะสมดีแล้ว ให้คงไว้ตามร่างเดิม ผมจึงถือว่าผ่านการพิจารณา วาระที่ ๒ ไป

๑๔.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๓ การลงมติ

ประธานสภา	ต่อไปจะเป็นการพิจารณาลงมติ ผมจะขอมติที่ประชุม หากมีสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง และประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป กรุณายกมือขึ้น
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ตลาด พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๑๕.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่

สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

ประธานสภา	ในฐานะทุกท่านเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ขอให้ร่วมกันพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ว่าเหมาะสม ถูกต้องดีแล้วหรือไม่
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว เห็นว่าร่างเทศบัญญัติ เรื่องควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ว่าเหมาะสม ถูกต้องดีแล้ว ไม่ประสงค์แปรญัตติ ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ประธานสภา ตามที่ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่
สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแปรญัตติ และพิจารณาแล้วเห็นว่า
มีความถูกต้อง เหมาะสมดีแล้ว ให้คงไว้ตามร่างเดิม ผมจึงถือว่าผ่านการพิจารณา วาระ
ที่ ๒ ไป

**๑๖.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่
สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓**

วาระที่ ๓ การลงมติ

ประธานสภา ต่อไปจะเป็นการพิจารณาลงมติ ผมจะขอมติที่ประชุม หากมีสมาชิกสภาท่านใด
เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร
พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติของเทศบาลตำบล
แม่ท่าช้าง และประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป กรุณายกมือขึ้น

ที่ประชุม พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่
จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน
๑๐ เสียง

ประธานสภา หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง ควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

ประธานสภา หากสมาชิกสภาตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

**๑๗.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.
๒๕๖๓**

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

ประธานสภา ในฐานะทุกท่านเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ขอให้ร่วมกันพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ว่าเหมาะสม ถูกต้องดีแล้วหรือไม่
ที่ประชุม พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว เห็นว่าร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่ง
เพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ว่าเหมาะสม ถูกต้องดีแล้ว ไม่ประสงค์แปรญัตติ ให้คงไว้
ตามร่างเดิม

ประธานสภา ตามที่ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓
ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดขอแปรญัตติ และพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความถูกต้อง เหมาะสมดี
แล้ว ให้คงไว้ตามร่างเดิม ผมจึงถือว่าผ่านการพิจารณา วาระที่ ๒ ไป

๑๘.การเสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.

๒๕๖๓

วาระที่ ๓ การลงมติ

ประธานสภา	ต่อไปจะเป็นการพิจารณาลงมติ ผมจะขอมติที่ประชุม หากมีสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง และประกาศให้ประชาชนทราบต่อไป กรุณายกมือขึ้น
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

พักรับประทานอาหาร

๑๙.การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประธานสภา	ขอเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ
นายกเทศมนตรี	เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภา และท่านสมาชิกผู้เข้าร่วมประชุม เนื่องจากมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ รายละเอียดดังนี้
	๑.โครงการก่อสร้างรั้วโรงจอดรถขยะ และรถดับเพลิง ทต.แม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๒๓๘,๐๐๐ บาท
ประธานสภา	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วล้อมรอบโรงจอดรถขยะ และรถดับเพลิงของเทศบาลบริเวณท่ายสนามกีฬาเทศบาล หมู่ที่ ๙ เป็นรั้วคอนกรีต ขนาดสูง ๑.๘๐ ม. ยาวรวมประตู ๑๒๔ ม. รายละเอียดตามแบบและประมาณการของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง
ที่ประชุม	ตามที่ท่านนายกชี้แจงรายละเอียดเหตุผล ความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือให้ชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่
ประธานสภา	ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม หากมีสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณจาก โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างรั้วโรงจอดรถขยะ และรถดับเพลิง ทต.แม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ ตามรายละเอียดที่ท่านนายกได้เสนอต่อสภาแล้วนั้น กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณโครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างรั้วโรงจอดรถขยะและรถดับเพลิง ทต.แม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากมีสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบ อนุมัติให้โอนงบประมาณจาก โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการก่อสร้างรั้วโรงจอดรถขยะและรถดับเพลิง ทต.แม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ ตามรายละเอียดที่ได้เสนอต่อสภาแล้วนั้น กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
นายกเทศมนตรี	๒.โครงการปรับปรุงโรงผลิตน้ำดื่มแม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๔๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงโรงผลิตน้ำดื่มแม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ ซึ่งสภาเทศบาลได้รับมอบหมายจากกลุ่มรวมใจทางดง ให้มาดำเนินงาน ให้เกิดประโยชน์กับทางราชการและประชาชนต่อไป โดยการเปลี่ยนถังเก็บน้ำและติดตั้งระบบกรองน้ำพร้อมอุปกรณ์ประกอบ รายละเอียดตามแบบและประมาณการของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างกำหนดตามที่ท่านนายกชี้แจงรายละเอียดเหตุผล ความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือให้ชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่
ประธานสภา	ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
ที่ประชุม	หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม หากมีสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณจาก โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการปรับปรุงโรงผลิตน้ำดื่มแม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ ตามรายละเอียดที่ท่านนายกได้เสนอต่อสภาแล้วนั้น กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณโครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการปรับปรุงโรงผลิตน้ำดื่มแม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากมีสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบ อนุมัติให้โอนงบประมาณจาก โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการปรับปรุงโรงผลิตน้ำดื่มแม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ ตามรายละเอียดที่ได้เสนอต่อสภาแล้วนั้น กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายกเทศมนตรี	<p>๓.โครงการต่อเติมห้องทำงานกองช่าง ทต.แม่ท่าช้าง จำนวน ๖๔,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมห้องทำงานกองช่าง ทต.แม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๒.๕๒ ม. ยาว ๒.๙๔ ม. หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า ๗.๔๐ ตรม. รายละเอียดตามแบบและประมาณการของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง</p>
ประธานสภา	ตามที่ท่านนายกชี้แจงรายละเอียดเหตุผล ความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือให้ชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
ประธานสภา	หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม หากมีสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณจาก โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการต่อเติมห้องทำงานกองช่าง ทต.แม่ท่าช้าง ตามรายละเอียดที่ท่านนายกได้เสนอต่อสภาแล้วนั้น กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณโครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการต่อเติมห้องทำงานกองช่าง ทต.แม่ท่าช้าง จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากมีสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบ อนุมัติให้โอนงบประมาณจาก โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการต่อเติมห้องทำงานกองช่าง ทต.แม่ท่าช้าง ตามรายละเอียดที่ได้เสนอต่อสภาแล้วนั้น กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
นายกเทศมนตรี	<p>๔.โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ ดังนี้</p> <p>๑.ปรับปรุงฝารางระบายน้ำ ขนาดกว้าง ๐.๕๗๔ หนา ๐.๑๕ ม. ยาวรวม ๕๕.๙๒ ม. (ฝั่งซ้าย)</p> <p>๒.ปรับปรุงฝารางระบายน้ำ ขนาดกว้าง ๐.๖๔ ม. หนา ๐.๑๒ ม. ยาวรวม ๒๑๓.๖๐ ม. (ฝั่งขวา)</p> <p>รายละเอียดตามแบบและประมาณการของเทศบาล</p>
ประธานสภา	ตามที่ท่านนายกชี้แจงรายละเอียดเหตุผล ความจำเป็นในการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาแล้วนั้น มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือให้ชี้แจงเพิ่มเติมหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม

ประธานสภา	หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ผมจะขอมติที่ประชุม หากมีสมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนงบประมาณจาก โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการปรับปรุงวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ ตามรายละเอียดที่ท่านนายกได้เสนอต่อสภาแล้วนั้น กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณโครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการปรับปรุงวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภา	หากมีสมาชิกสภาท่านใดไม่เห็นชอบ อนุมัติให้โอนงบประมาณจาก โครงการขุดเจาะบ่อน้ำบาดาลและปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายตามโครงการปรับปรุงวางระบบน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ ตามรายละเอียดที่ได้เสนอต่อสภาแล้วนั้น กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
ประธานสภา	หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ
ที่ประชุม	งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
เคหะและ ชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขุดเจาะบ่อน้ำ บาดาลและปรับปรุง ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗	๖๘๙,๐๐๐	๖๘๙,๐๐๐	๒๓๘,๐๐๐ -	๔๕๑,๐๐๐	เนื่องจาก อบจ.เชียงใหม่มาดำเนินการ ให้ จึงไม่มีความจำเป็นต้องใช้ งบประมาณแล้ว
เคหะและ ชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	อาคารต่างๆ	โครงการก่อสร้างรั้วโรง จอดรถขยยะและ รถดับเพลิง ทด.แม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙	๐	๐	๒๓๘,๐๐๐ +	๒๓๘,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรั้วล้อมรอบโรง จอดรถขยยะและรถดับเพลิงของ เทศบาล บริเวณท่ายสนามกีฬา เทศบาล หมู่ที่ ๙ เป็นรั้วคอนกรีต ขนาดสูง ๑.๘๐ ม. ยาวรวมประตู ๑๒๔ ม. รายละเอียดตามแบบและประมาณ การของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง กำหนด
เคหะและ ชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขุดเจาะบ่อน้ำ บาดาลและปรับปรุง ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗	๖๘๙,๐๐๐	๔๕๑,๐๐๐	๑๔๗,๐๐๐ -	๓๐๔,๐๐๐	เนื่องจาก อบจ.เชียงใหม่มาดำเนินการ ให้ จึงไม่มีความจำเป็นต้องใช้ งบประมาณแล้ว
เคหะและชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	อาคารต่างๆ	โครงการปรับปรุงโรง ผลิตน้ำดื่มแม่ท่าช้าง หมู่ ที่ ๙	๐	๐	๑๔๗,๐๐๐ +	๑๔๗,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงโรงผลิตน้ำดื่ม แม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๙ ซึ่งสภาเทศบาล ได้รับมอบจากกลุ่มรวมใจทางดงให้มา ดำเนินงานให้เกิดประโยชน์กับทาง ราชการและประชาชนต่อไป โดยการ เปลี่ยนถังเก็บน้ำและติดตั้งระบบ

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
										กรองน้ำพร้อมอุปกรณ์ ประกอบ รายละเอียดตามแบบและประมาณการ ของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างกำหนด
เคหะและ ชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขุดเจาะบ่อน้ำ บาดาลและปรับปรุง ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗	๖๘๙,๐๐๐	๓๐๔,๐๐๐	๖๔,๐๐๐ -	๒๔๐,๐๐๐	เนื่องจาก อบจ.เชียงใหม่มาดำเนินการ ให้ จึงไม่มีความจำเป็นต้องใช้ งบประมาณแล้ว
เคหะและ ชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	อาคารต่างๆ	โครงการต่อเติมห้อง ทำงานกองช่าง ทต. แม่ท่าช้าง	๐	๐	๖๔,๐๐๐ +	๖๔,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมห้องทำงานกอง ช่าง ทต.แม่ท่าช้าง หมู่ที่ ๑ ขนาดกว้าง ๒.๕๒ ม. ยาว ๒.๙๔ ม. หรือมีพื้นที่ รวมกันไม่น้อยกว่า ๗.๔๐ ตร.ม. รายละเอียดตามแบบและประมาณการ ของเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างกำหนด
เคหะและ ชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขุดเจาะบ่อน้ำ บาดาลและปรับปรุง ระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗	๖๘๙,๐๐๐	๓๐๔,๐๐๐	๖๔,๐๐๐ -	๒๔๐,๐๐๐	เนื่องจาก อบจ.เชียงใหม่มาดำเนินการ ให้ จึงไม่มีความจำเป็นต้องใช้ งบประมาณแล้ว
เคหะและชุมชน	ไฟฟ้าถนน	ลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการปรับปรุงราง ระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก สายทาง ชม.ถ. ๒๐๔-๘ บ้านดง-บ้านดง หลวง หมู่ที่ ๙	๐	๐	๒๔๐,๐๐๐ +	๒๔๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงรางระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กสายทาง ชม.ถ. ๒๐๔-๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ ดังนี้

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน		งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
											๑.ปรับปรุงฝารางระบายน้ำ ขนาดกว้าง ๐.๕๗๔ เมตร หน้า ๐.๑๕ ม. ยาวรวม ๕๕.๙๒ ม. (ฝั่งซ้าย) ๒.ปรับปรุงฝารางระบายน้ำ ขนาดกว้าง ๐.๖๔ ม. หน้า ๐.๑๒ ม. ยาวรวม ๒๑๓.๖๐ ม. (ฝั่งขวา) รายละเอียดตามแบบและประมาณการ ของเทศบาล

๒๐. การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ประธานสภา
นายกเทศมนตรี

ขอเรียนเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้นำชุมชนทุกท่าน หลักเกณฑ์การจ่ายขาดเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๙ (๑) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือตามที่กฎหมายกำหนด และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๒ เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนนโยบายของ รัฐบาลในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินสะสมไปใช้จ่าย เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ดังนี้

รัฐบาลในการสร้างความเข้มแข็งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินสะสมไปใช้จ่าย เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล ดังนี้

๑. โครงการที่ดำเนินการจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชนอย่างแท้จริง ไม่เป็นการใช้จ่ายกิจกรรมที่ไม่เกิดประโยชน์หรือฟุ่มเฟือยเกินความจำเป็น
๒. โครงการหรือกิจกรรมที่จะดำเนินการต้องอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการบริการชุมชนและสังคม กิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจการที่จัดทำขึ้นเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน
๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นำเงินสะสมไปใช้จ่ายตามอำนาจหน้าที่เพื่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน โดยให้ความสำคัญกับโครงการ ดังนี้

(๑) ด้านโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ก่อสร้างถนนก่อสร้างระบบระบายน้ำ ก่อสร้างสวนสาธารณะ ก่อสร้างสนามกีฬา

(๒) ด้านโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคและน้ำ เพื่อการเกษตร เช่น สร้าง/ซ่อมระบบประปา ถังน้ำกลางประจำหมู่บ้าน ทำฝายน้ำล้น ขุดเจาะบ่อบาดาล ธนาคารน้ำใต้ดิน ขุดลอกห้วยหนองคลองบึง

(๓) การพัฒนาตลาดท้องถิ่น เช่น การจัดให้มีหรือปรับปรุงตลาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) การจัดการขยะมูลฝอย การรักษาความสะอาดในท้องถิ่น

(๕) การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต เช่น การจัดตั้งอำนวยการความสะอาดขั้นพื้นฐานการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สนับสนุนให้ผู้สูงอายุได้รับบริการขั้นพื้นฐานด้านสังคม สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต การส่งเสริมการฝึกอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาส เด็กกำพร้า ผู้สูงอายุ หรือผู้พิการ

(๖)ด้านการศึกษา เช่น การปรับปรุงอาคารสถานศึกษา สนามเด็กเล่นสร้างปัญญาการเรียนรู้ของเด็ก

(๗)ด้านการสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น โครงการศูนย์การเรียนรู้เพื่อชุมชน เศรษฐกิจพอเพียงตามรอยพ่อ ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารร้านค้าชุมชน ตลาดชุมชน

(๘)ด้านการสนับสนุนการท่องเที่ยวในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ก่อสร้างห้องสุขา ก่อสร้างถนนไปแหล่งท่องเที่ยว

(๙)การจัดให้มีการบำรุงสนามกีฬา หรือสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๑๐)ด้านโครงการก่อสร้างหรือซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานทางเศรษฐกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ เช่น ถนน สะพาน อ่างเก็บน้ำขนาดเล็ก สถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า

การขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กระทบของรายงานสถานการณ์คลัง ดังนี้

รายการ/รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓		
เงินสะสมของเทศบาล ๓ ประเภท ดังนี้		
๑.ทุนสำรองเงินสะสม (เก็บไว้ไม่ได้ใช้)		
๒.เงินสะสมที่ส่งฝากเงินไว้ในกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) ๑๐%	๑๓,๗๕๐,๗๗๔.๒๙	
๓.เงินสะสมปกติ (นำไปใช้ได้แต่ต้องหักเงินสำรองจ่ายเงิน)	๒,๓๖๒,๓๑๙.๐๒	
หัก -เงินเดือนพนักงาน ลูกจ้าง ๓ เดือน (๗๒๔,๔๘๐X๓)		๒,๑๗๓,๔๔๐.๐๐
-เงินค่าตอบแทนผู้บริหาร สมาชิกสภา ๓ เดือน (๒๐๒,๑๖๐X๓)		๖๐๖,๔๘๐.๐๐
-เบี้ยผู้ติดเชื้อ ๓ เดือน (๘,๕๐๐X๓)		๒๕,๕๐๐.๐๐
-ค่าเก็บขยะ ขน พร้อมกำจัดขยะ ค่าสาธารณูปโภค ๓ เดือน (๑๕๒,๐๐๐X๓)		๔๕๖,๐๐๐.๐๐
-สำรองกรณีสาธารณภัย ๑๐% (๕,๑๐๑,๔๒๙.๒๖X๑๐%)		๕๑๐,๑๔๒.๙๒
-ค้างจ่ายจากการจ่ายขาดเงินสะสม ปี ๒๕๖๒-๒๕๖๓		
จำนวน ๑ โครงการ		
๑.โครงการก่อสร้างอาคารโรงจอดรถขยะ และรถดับเพลิง หมู่ที่ ๙		๓๙๔,๐๐๐.๐๐
๒.โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ซอย๑ ชุมชนเจริญทรัพย์ ม.๗		๓๒,๐๐๐.๐๐
รวม		๔,๑๙๗,๕๖๒.๙๒
คงเหลือเงินสะสมที่สามารถจ่ายขาดได้	๔,๑๖๕,๒๘๖.๓๔	

โครงการที่ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมในครั้งนี้

๑.โครงการปรับปรุงฝารางระบายน้ำ สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๐๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงฝารางระบายน้ำ สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๐๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ ขนาดกว้าง ๐.๕๗๔ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ความยาวรวม ๕๒.๘๒ เมตร (ฝั่งซ้าย) ตามแบบและรายการเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างกำหนด

เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ได้มีการโอนงบประมาณเพื่อมาดำเนินการตามโครงการปรับปรุงฝารางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๐๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๒๔๐,๐๐๐ บาท ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ แต่เนื่องจากงบประมาณยังไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ จึงขอยกจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อมาดำเนินการโครงการดังกล่าวให้แล้วเสร็จ

ประธานสภา

ที่ประชุม

ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

สมาชิกสภาไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติม

หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ต่อไปจะเป็นการลงมติครับ หากสมาชิกสภาท่านใดพิจารณาแล้ว เห็นชอบอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท เพื่อไปดำเนินการตามโครงการปรับปรุงฝารางระบายน้ำ สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๐๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสม เพื่อนำไปดำเนินการตามโครงการปรับปรุงฝารางระบายน้ำ สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๐๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ จำนวน ๑๐ เสียง

ประธานสภา

หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง ไม่เห็นชอบอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมตามโครงการปรับปรุงฝารางระบายน้ำ สายทาง ชม.ถ.๒๐๔-๐๘ บ้านดง-บ้านดงหลวง หมู่ที่ ๙ จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง

ประธานสภา

หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)

๑๗.การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๓

ประธานสภา

ขอเรียนท่านนายกชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาและท่านสมาชิกสภาทุกท่านครับ เนื่องจากเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เนื่องจากรายละเอียดลักษณะครุภัณฑ์ แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดงบประมาณลงทุน มีรายละเอียดที่ต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้อง โดยเป็นอำนาจของสภาท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติ

ครั้งที่	แผนงาน/งาน	หมวด/ประเภทรหัส บัญชี	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง		หมายเหตุ
				ข้อความเดิม	ข้อความใหม่	
	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ๑.ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร ๒.ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น	๔๙,๕๐๐ ๑๔,๐๐๐	ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร ๑ เครื่อง -แบบตัดละเอียด -ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชั้นต่ำต่อครั้ง -ขนาดกระดาษหลังทำลาย ความกว้างระหว่าง ๓-๔ มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง ๒๕-๔๐ มิลลิเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐.๔ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๑๖ ข้อ ๘ ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ ตัว -สามารถดูดฝุ่นและน้ำ -เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์ เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐.๑๐.๒ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๑๕ ข้อ ๑	ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร ๑ เครื่อง -แบบตัดละเอียด -ขนาดทำลาย ครั้งละ ๒๐ แผ่น -ขนาดกระดาษหลังทำลาย ความกว้างระหว่าง ๓-๔ มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง ๒๕-๔๐ มิลลิเมตร เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐.๔ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๑๖ ข้อ ๘ ค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๑๕ ลิตร จำนวน ๑ ตัว -สามารถดูดฝุ่นและน้ำ -เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์ เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑ ลำดับที่ ๑๐.๑๐.๑ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) บัญชีครุภัณฑ์ หน้า ๑๑๕ ข้อ ๑	

ประธานสภา ที่ประชุม	มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ไม่มีใครจะสอบถามเพิ่มเติม
ประธานสภา ที่ประชุม	หากไม่มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมแล้ว ต่อไปจะเป็นการลงมติครับ หากสมาชิก สภาท่านใดเห็นชอบให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบรายจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีเสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ
ประธานสภา ที่ประชุม	พิจารณาด้วยความรอบคอบแล้ว มีมติเห็นชอบอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๓ ตามที่นายกเทศมนตรีเสนอมา จำนวน ๑๑ เสียง
ประธานสภา ที่ประชุม	หากสมาชิกสภาเทศบาลไม่เห็นชอบให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประกอบงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กรุณายกมือขึ้นครับ
ประธานสภา ที่ประชุม	ไม่เห็นชอบ จำนวน ๐ เสียง
ประธานสภา ที่ประชุม	หากสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้างท่านใดงดออกเสียง กรุณายกมือขึ้นครับ งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภา)
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่นๆ
ประธานสภา นายกเทศมนตรี	๑.กิจกรรมสภากาแพ ขอเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียด เนื่องด้วยอำเภอหางดง ได้กำหนดจัดกิจกรรมสภากาแพ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เพื่อให้ หัวหน้าส่วนราชการรวมไปถึงผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ภาคประชาชน มีส่วนร่วมบูรณาการการทำงาน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปรึกษาหารือ ลักษณะกาแพ ที่ทุกคนสามารถเสนอความคิดเห็น ซึ่งจะนำไปสู่การประสานความ ร่วมมือในการทำงานร่วมกันให้มีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือท่านสมาชิกสภา เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๐๐ น. ณ ศูนย์บริการสุขภาพชุมชน (PCU)
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา ที่ประชุม	มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ครับ ไม่มีใครสอบถามเพิ่มเติม
ประธานสภา	ถ้าไม่มีสมาชิกสภาท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ผมขอปิดประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ ครับ ขอขอบคุณทุกท่านครับ ปิดประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ลงชื่อ	รุ่งนภา จมภู	ผู้จัดบันทึก	ลงชื่อ	บำเพ็ญ ดวงแก้ว	ผู้ตรวจบันทึก
	(นางรุ่งนภา จมภู)			(นางบำเพ็ญ ดวงแก้ว)	
	เลขานุการสภาฯ			ประธานการตรวจรายงานการประชุม	

ลงชื่อ	ยงยุทธ ทีเชียว	ผู้ตรวจบันทึก	ลงชื่อ	สมพงษ์ ศรีเรือง	ผู้ตรวจบันทึก
	(นายยงยุทธ ทีเชียว)			(นายสมพงษ์ ศรีเรือง)	
	คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม			คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม	

ลงชื่อ	ชัชวาลย์ วรรณมาลา	ผู้รับรองรายงานการประชุม
	(นายชัชวาลย์ วรรณมาลา)	
	ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่ท่าช้าง	